

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

DỊCH VỤ TƯ VẤN TẬP HUẤN VỀ

TỔ CHỨC VÀ THỰC HIỆN HOẠT ĐỘNG HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

I. Bối cảnh

Aide et Action (AEA) là một tổ chức quốc tế hoạt động nhằm đảm bảo khả năng tiếp cận nền giáo dục chất lượng cho những nhóm dân số dễ bị tổn thương và yếu thế nhất, đặc biệt là trẻ em, trong gần 40 năm qua. AEA hiện đang hoạt động tại 19 quốc gia tại Châu Phi, Châu Á và Châu Âu và tiếp cận được hơn 1,2 triệu người mỗi năm. AEA bắt đầu hoạt động ở Đông Nam Á vào năm 2002, đầu tiên là ở Campuchia, và sau đó mở rộng sang Việt Nam, Lào và Trung Quốc thông qua quan hệ đối tác và làm việc trực tiếp với các bên liên quan tại địa phương như các tổ chức phi chính phủ, Chính phủ và cộng đồng. AEA tin tưởng rằng mỗi người đều có quyền được hưởng một nền giáo dục chất lượng và nguyên tắc cơ bản này là kim chỉ nan cho các dự án của AEA. AEA tập trung tiếp cận vào ba nhóm dự án chính:

- Chăm sóc và Giáo dục Trẻ thơ
- Tiếp cận và Chất lượng Giáo dục cho cấp Tiểu học và Trung học cơ sở
- Giáo dục sinh kế và Đào tạo nghề

AEA hiện đang thực hiện Chương trình “Giáo dục chất lượng hướng tới sự phát triển tốt hơn của trẻ em” tại xã Tiên Phong, Vây Nưa và Đoàn Kết, huyện Đà Bắc, tỉnh Hòa Bình. Để đạt được một trong mục tiêu của dự án “Tăng cường tiếng nói và sự tham gia của các bên liên quan trong các hoạt động tại nhà trường”, AEA sẽ tổ chức một khóa tập huấn cho các thành viên Hội đồng trường của các trường TH và THCS thuộc địa bàn dự án về “Tổ chức và thực hiện hiệu quả các hoạt động của Hội đồng trường” nhằm cung cấp các kiến thức và kỹ năng cần thiết cho các bên liên quan để tham gia và thực hiện hiệu quả các hoạt động Hội đồng trường theo hướng dẫn của Thông tư 32/2020 – TT BGDĐT. AEA sẽ tuyển dụng một tư vấn trong nước để thực hiện hoạt động này.

II. MỤC TIÊU CÔNG VIỆC

Tư vấn sẽ tiến hành 1 khóa tập huấn 2 ngày tại Huyện Đà Bắc vào tuần 1 tháng 12 năm 2021 và 1 ngày huấn luyện tại trường TH và THCS Vây Nưa vào tuần 4 của tháng 12 năm 2021 cho 30 thành viên Hội đồng trường của các trường tiểu học và THCS của xã Vây Nưa, Tiên Phong, Đoàn kết và Cao Sơn các kiến thức và kỹ năng cần thiết để tổ chức và thực hiện hiệu quả các hoạt động của Hội đồng trường. Mục tiêu của khóa tập huấn bao gồm:

1. Hướng dẫn các bước tiến hành thành lập Hội đồng trường bao gồm Xây dựng tiêu chí lựa chọn các thành viên và cách tiến hành lựa chọn phù hợp với tình hình địa phương.

2. Rà soát các nhiệm vụ và hướng dẫn việc thực hiện chức năng và nhiệm vụ của từng thành viên trong Hội đồng trường
3. Hướng dẫn lập kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường
4. Cung cấp các kỹ năng điều hành, giám sát có sự tham gia trong quá trình thực hiện các nghị quyết trong nhà trường.
5. Cung cấp kỹ năng thu thập thông tin và báo cáo các hoạt động của Hội đồng nhà trường.

III. PHẠM VI CÔNG VIỆC CỦA TƯ VẤN

- Tư vấn sẽ nghiên cứu, trao đổi thông tin với Quản lý dự án, Ban giám hiệu nhà trường và các bên liên quan để nắm rõ hoạt động thực tế của Hội đồng trường (căn cứ vào đặc thù/bối cảnh của địa phương) để xây dựng được kế hoạch tập huấn phù hợp.
- Tư vấn sẽ phối hợp với các cán bộ dự án thực hiện đánh giá nhu cầu và kiến thức của tham dự viên về các nội dung liên quan trước và sau tập huấn;
- Tư vấn sẽ xây dựng chương trình tập huấn, tài liệu tập huấn và gửi cho Quản lý dự án trước 1 tuần diễn ra khóa tập huấn;
- Tư vấn sẽ tiến hành 1 khóa tập huấn 2 ngày tại Huyện Đà Bắc và 1 ngày huấn luyện tại trường TH&THCS Vầy Nưa cho các thành viên trong Hội đồng trường tại các xã dự án, với số học viên dự kiến là 30 người, sử dụng đa dạng các phương pháp tập huấn cho người trưởng thành.
- Tư vấn sẽ tổng hợp báo cáo tập huấn dựa trên kết quả đánh giá trước và sau khóa tập huấn và kết quả huấn luyện và gửi cho Quản lý Dự án trong vòng 01 tuần sau khi kết thúc công việc tại thực địa.
(Ghi chú: Tư vấn có thể tham khảo một số mẫu sẵn có về Đánh giá trước/sau tập huấn và Báo cáo tập huấn của Dự án để phát triển mẫu biểu cần thiết cho khóa tập huấn/ huấn luyện một cách phù hợp).

IV. SẢN PHẨM MONG ĐỢI

- Bản đánh giá nhu cầu/trình độ trước tập huấn, bản Kế hoạch tập huấn và các tài liệu tập huấn (bài trình bày và các tài liệu liên quan đến nội dung tập huấn) được gửi cho cán bộ dự án trước khi tiến hành tập huấn;
- Một (01) khóa tập huấn 2 ngày được thực hiện tại địa bàn dự án (huyện Đà Bắc) và 1 ngày huấn luyện tại trường TH&THCS Vầy Nưa.
- Báo cáo đánh giá khóa tập huấn, bao gồm cả kết quả đánh giá học viên trước và sau tập huấn được gửi cho Quản lý Dự án chậm nhất một tuần sau khi kết thúc khóa tập huấn;

V. YÊU CẦU ĐỐI VỚI TƯ VẤN

- Tốt nghiệp sau đại học các ngành khoa học xã hội, luật, tâm lý học, xã hội học, nghiên cứu phát triển hoặc các ngành tương tự;
- Có kiến thức và kinh nghiệm chuyên môn có liên quan đến việc hướng dẫn tổ chức và điều hành hoạt động GD của nhà trường, đặc biệt bậc tiểu học.
- Có kiến thức và kinh nghiệm làm việc với trẻ em và/hoặc các nhóm người dân tộc thiểu số. Hiểu biết về văn hóa, phong tục của người dân tộc thiểu số là một lợi thế;
- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm tập huấn nâng cao năng lực trong lĩnh vực liên quan đến giáo dục trong nhà trường
- Có kinh nghiệm làm việc với cộng đồng hoặc các dự án giáo dục, tổ chức phi chính phủ chuyên về giáo dục là một lợi thế.

VI. THỜI GIAN DỰ KIẾN

Nội dung	Thời gian
Thảo luận và ký hợp đồng tư vấn với AEA	3/12/2021
Gửi chương trình tập huấn, mẫu biểu đánh giá trước tập huấn, bài trình bày, tài liệu tham khảo...	8/12/2021
Tiến hành tập huấn	11- 12/12/2021
Tiến hành huấn luyện tại trường (thông qua cuộc họp của Hội đồng trường)	21/12/2021
Gửi báo cáo tập huấn, kết quả đánh giá học viên trước-sau khóa tập huấn	Trong vòng 01 tuần sau khi kết thúc tập huấn và huấn luyện

VII. QUẢN LÝ CÔNG VIỆC

Hợp đồng tư vấn sẽ được ký kết theo quy định của AEA. Cán bộ Quản lý dự án AEA sẽ quản lý trực tiếp dịch vụ tư vấn này, và phối hợp chặt chẽ với tư vấn và các bên liên quan tại địa phương để hoàn thành dịch vụ tư vấn.

VIII. NỘI DUNG ĐỀ XUẤT

Ứng viên quan tâm đến vị trí này vui lòng gửi Thư bày tỏ nguyện vọng tham gia công việc (ghi rõ định mức tư vấn) và Sơ yếu lí lịch (CV) đến hr.vietnam@aide-et-action.org và Cc cho bà Tổng Thị Thu Hương, quản lý dự án: huong.tong@aide-et-action.org. Xin đề rõ chủ đề trong Thư ứng tuyển: “Tư vấn tập huấn tổ chức và thực hiện hoạt động Hội đồng trường”. Hồ sơ nên được gửi bằng thư điện tử đến địa chỉ đã nêu chậm nhất vào ngày 25 tháng 11 năm 2021. Tư vấn được lựa chọn sẽ được liên hệ, gửi các tài liệu tham khảo và hợp đồng đính kèm.