

ĐỀ CƯƠNG CÔNG VIỆC

Vị trí	<i>Cán bộ Chương trình Kỹ năng số cho Thanh thiếu niên</i>
Báo cáo	<i>Điều phối viên Chương trình</i>

Giới thiệu về Vietnet-ICT

Trung tâm Công nghệ Thông tin - Truyền thông Vietnet (Vietnet-ICT) là một tổ chức phi chính phủ, hoạt động không vì mục đích lợi nhuận trong lĩnh vực công nghệ thông tin và truyền thông. Trung tâm được thành lập theo nghị quyết số 227/QĐ-TWH ngày 21/11/2007 của Trung ương hội Khoa học phát triển nguồn nhân lực nhân tài Việt Nam và được cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động Khoa học Công nghệ vào ngày 20/12/2007.

Tầm nhìn: Vietnet-ICT hướng tới thu hẹp khoảng cách số, tạo cơ hội để các tổ chức và cộng đồng có cơ hội phát triển và thành công hơn

Sứ mệnh: Vietnet- ICT hỗ trợ cộng đồng, đặc biệt là nhóm dễ bị tổn thương tại Việt Nam tiếp cận và hưởng lợi từ các dịch vụ CNTT và truyền thông, thông qua thúc đẩy hợp tác đối tác và tăng cường năng lực.

Những chương trình chúng tôi đang triển khai bao gồm:

- Công nghệ thông tin cho thanh thiếu niên: tạo cơ hội để cộng đồng thanh thiếu niên ở Việt Nam có hứng thú với khoa học máy tính và CNTT, nâng cao các kỹ năng về CNTT và an toàn số cũng như được trau dồi kỹ năng CNTT để hội nhập và phát triển.
- Công nghệ thông tin cho các tổ chức phi chính phủ, phi lợi nhuận (NPOConnect): là chương trình làm việc với các tổ chức phi lợi nhuận hoạt động tại Việt Nam để nâng cao hiệu quả làm việc và trách nhiệm của họ thông qua việc trao quyền tiếp cận các kỹ năng CNTT và các dịch vụ tới các tổ chức phi lợi nhuận này và đối tượng hưởng lợi cuối cùng của họ.
- Hỗ trợ cộng đồng qua hợp tác CNTT, truyền thông và khởi nghiệp: Nâng cao kỹ năng CNTT và khởi nghiệp cho các doanh nhân địa phương ở vùng núi xa hoặc ven biển
- Kỹ năng số cho trẻ em gái và phụ nữ: Khuyến khích, trao quyền các trẻ em gái theo đuổi ngành công nghệ; Hỗ trợ phụ nữ tiếp cận và học hỏi các kiến thức và kỹ năng số; Nâng

cao năng lực số và tăng cường sự tham gia của nữ giới vào hoạt động CNTT; Tăng cường năng lực CNTT/an toàn số /chuyển đổi số cho lãnh đạo là nữ giới trong các tổ chức.

Để mở rộng quy mô, Vietnet-ICT đang tìm kiếm ứng viên phù hợp cho vị trí Cán bộ Chương trình Kỹ năng số cho Thanh thiếu niên

Vị trí:

Cán bộ Chương trình Kỹ năng số cho Thanh thiếu niên

Vị trí này sẽ làm việc chặt chẽ với các đối tác là các cơ quan quản lý, các doanh nghiệp và tổ chức xã hội trong lĩnh vực đào tạo về các chủ đề về CNTT và an toàn internet, chịu trách nhiệm duy trì hình ảnh và thương hiệu của Vietnet-ICT, đồng thời làm việc chặt chẽ với các thành viên khác và báo cáo trực tiếp cho Điều phối viên dự án Vietnet-ICT

Phạm vi công việc:

- 1) Triển khai hoạt động/ dự án trong khuôn khổ chương trình CNTT và kỹ năng số cho thanh thiếu niên
 - Tham gia xây dựng đề xuất dự án và các kế hoạch triển khai dự án chi tiết, đồng thời hỗ trợ quá trình giám sát quá trình thực hiện dự án theo đúng ngân sách, tiến độ và kết quả đầu ra;
 - Hỗ trợ việc điều phối, làm việc và duy trì quan hệ hợp tác với các đối tác liên quan bao gồm nhà tài trợ, cơ quan quản lý ở Việt Nam, trường học, giáo viên, học sinh và các tổ chức phi chính phủ, các đối tác truyền thông và dịch vụ, nhà cung cấp;
 - Làm việc và phối hợp với các nhóm chuyên gia của các dự án nhằm đảm bảo chất lượng tài liệu đào tạo hoặc tập huấn như yêu cầu của nhà tài trợ;
 - Tổ chức và xây dựng nội dung các sự kiện, tập huấn đào tạo, hội thảo...;
 - Cập nhật thường xuyên và kịp thời về dự án;
 - Chuẩn bị các báo cáo liên quan đến dự án;
 - Xây dựng và quản lý các hợp đồng tư vấn và dịch vụ đảm bảo báo cáo đúng thời hạn và bám sát các kết quả đầu ra của các hoạt động/ dự án;
- 2) Lên kế hoạch và thực hiện các chiến dịch truyền thông cho hoạt động dự án và cho tổ chức.
- 3) Tham gia vào việc gây dựng các đề xuất dự án mới.



4) Đảm nhận một số công việc khác theo sự phân công của Ban Giám đốc.

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp cao đẳng, đại học trở lên ưu tiên các chuyên ngành quản trị kinh doanh, quản lý dự án, ngoại ngữ, luật
- Có ít nhất 01-03 năm kinh nghiệm làm vị trí tương đương hoặc kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực phi chính phủ, các dự án phát triển trong lĩnh vực giáo dục, công nghệ thông tin là một lợi thế
- Tiếng Anh thành thạo
- Thành thạo Microsoft Office (Word, Excel, Power point, Outlook), đặc biệt cần tự tin về kỹ năng Excel và Power Point, thiết kế slide và tổ chức các sự kiện
- Kỹ năng tổ chức, đàm phán, hành chính và giải quyết vấn đề
- Kỹ năng phân tích và giao tiếp tốt
- Có khả năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm
- Khả năng thích ứng với sự thay đổi, liêm chính và nhiệt tình

Hồ sơ ứng tuyển bao gồm:

- Sơ yếu lý lịch/ CV (không quá 03 trang) tóm tắt các năng lực và kinh nghiệm làm việc;

Ngày hết hạn: 10 tháng 04 năm 2023

Hồ sơ vui lòng gửi tới:

Chị Nguyễn Thùy Hương – Phụ trách hành chính nhân sự: huongnt@vietnet-ict.org

Và cc tới hòm thư: trangnm@vietnet-ict.org