

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Văn phòng Làng trẻ em SOS Việt Nam là cơ quan giúp việc cho Ban chỉ đạo Làng trẻ em SOS Việt Nam thực hiện nhiệm vụ quản lý, điều phối các dự án, chương trình hợp tác giữa Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và Làng trẻ em SOS Quốc tế. Các dự án, chương trình thuộc hệ thống Làng trẻ em SOS Việt Nam gồm: 17 Làng trẻ em SOS, 12 Trường phổ thông Hermann Gmeiner, 01 Trường trung cấp nghề và các chương trình/dự án hỗ trợ kèm theo như Lưu xá thanh niên, Trường mẫu giáo SOS, Chương trình Hỗ trợ cộng đồng và cấp học bổng SOS, học bổng Hermann Gmeiner.

Làng trẻ em SOS Đà Nẵng là đơn vị thuộc hệ thống Làng trẻ em SOS tại Việt Nam, thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ em mồ côi, không nơi nương tựa, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt. Làng trẻ em SOS Đà Nẵng được đưa vào hoạt động từ năm 1993. Làng trẻ em SOS Đà Nẵng hiện triển khai 04 chương trình gồm: Làng trẻ em SOS, Lưu xá thanh niên, Trường Mẫu giáo SOS và chương trình tăng cường gia đình. Đây là một môi trường làm việc mang tính nhân văn và tính cam kết cho những ứng viên tìm kiếm một công việc mới ổn định và gắn bó lâu dài. Theo yêu cầu của công việc, Làng trẻ em SOS Đà Nẵng cần tuyển dụng vị trí Giám đốc Làng.

TT	VỊ TRÍ VÀ TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG
1	<p>Giám đốc Làng trẻ em SOS Đà Nẵng: 01 người Địa điểm làm việc: Làng trẻ em SOS Đà Nẵng Nhiệm vụ chính của vị trí này:</p> <ul style="list-style-type: none">- Giám đốc Làng chịu trách nhiệm chung về sự phát triển của trẻ trong gia đình SOS và hỗ trợ trực tiếp cho từng bà mẹ.- Giám đốc làng chịu trách nhiệm quản lý Làng một cách hiệu quả các nguồn lực gồm cả tài chính và nhân lực.- Giám đốc Làng báo cáo định kỳ và đột xuất cho Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Đà Nẵng.- Giám đốc Làng báo cáo cho giám đốc quốc gia và nhận được sự hỗ trợ đầy đủ của Văn phòng quốc gia trong các kế hoạch, các hoạt động phát triển nhằm dẫn dắt sự phát triển của Làng và của các gia đình SOS. <p>Sơ lược công việc:</p> <ul style="list-style-type: none">- Điều hành sự phát triển tổng thể của Làng và các gia đình.- Chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động, những giải pháp và biện pháp tích cực, có hiệu quả để thực hiện tổ chức, quản lý, điều hành Làng trẻ em SOS Đà Nẵng và các dự án/chương trình trực thuộc Làng.

- Hướng dẫn và hỗ trợ cho các bà mẹ, bà dì, các cán bộ, nhân viên, giáo viên của Làng trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục, quản lý và hướng nghiệp cho trẻ, thanh thiếu niên SOS;
- Tổ chức các cuộc họp với tất cả các bà mẹ SOS ít nhất một tháng một lần.
- Thường xuyên trao đổi, nắm bắt tâm tư nguyện vọng của các bà mẹ, bà dì SOS; tình hình của các nhà gia đình, của Lưu xá thanh niên, Trường mẫu giáo SOS,... để có các biện pháp can thiệp kịp thời nhằm giúp các mẹ, các dì, các nhà gia đình SOS, các dự án trực thuộc Làng hoạt động hiệu quả và phát triển toàn diện.
- Triển khai phổ biến, tuyên truyền và thực hiện các chính sách, chương trình của Làng trẻ em SOS trong toàn Làng.
- Đảm bảo các dịch vụ hỗ trợ (y tế, giáo dục,...) cho các gia đình SOS được thực hiện
- Tham gia vào các hoạt động của trẻ ở trong Làng cũng như ngoài cộng đồng.
- Điều hành các hoạt động hành chính của Làng.
- Khuyến khích và hỗ trợ các gia đình SOS trở thành một bộ phận gắn kết với cộng đồng.
- Đại diện cho Làng trẻ em SOS trong các hoạt động kết nối với các dịch vụ xã hội, các chuyên gia, tình nguyện viên, khách đến thăm Làng, các đối tác và nhà tài trợ...
- Điều hành hội đồng của Làng.
- Tham gia vào các chương trình đào tạo cơ bản và liên tục cho Giám đốc Làng.
- Đóng góp vào sự phát triển của Hiệp hội quốc gia Làng trẻ em SOS Việt Nam.
- Xây dựng nhu cầu tài chính cho năm sau để trình Văn phòng quốc gia Làng trẻ em SOS Việt Nam xem xét
- Thực hiện tài chính công khai, minh bạch theo đúng quy định của tổ chức.

Tiêu chuẩn tuyển dụng

- Nam, nữ tuổi đời từ 35 đến 45;
- Là công dân Việt Nam, chưa từng bị cáo buộc có hành vi xâm hại trẻ em, quấy rối tình dục, gian lận tài chính;
- Có đủ sức khoẻ, không mắc bệnh tâm thần;
- Tự nguyện làm việc cho tổ chức Làng trẻ em SOS;
- Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành khoa học xã hội (công tác xã hội, xã hội học, sư phạm, luật, quản trị nguồn nhân lực, kinh tế lao động, quản trị hành chính,...) và các chuyên ngành khác có liên quan đến trẻ em và phát triển cộng đồng;
- Có kiến thức về lĩnh vực giáo dục, công tác xã hội, tâm lý trẻ em;
- Là người dự duy chiến lược, định hướng dựa trên kết quả;
- Có tối thiểu 5 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí quản lý trong các lĩnh vực liên quan đến trẻ em, thanh thiếu niên, gia đình, giáo dục và công tác xã hội;
- Có kinh nghiệm quản lý các dự án phát triển cộng đồng là một lợi thế;
- Có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm;
- Có kỹ năng lập kế hoạch, tổ chức thực hiện;
- Có kỹ năng giải quyết vấn đề;
- Có kinh nghiệm trong việc giải thích và thực hiện chính sách

Văn phòng Làng trẻ em SOS Việt Nam

Địa chỉ: Ngõ 59, Phạm Văn Đồng, Phường Mai Dịch, Quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội

Tel: +84.24.37644019/37641229

Email: office@sosvietnam.org

www.sosvietnam.org

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Có kỹ năng giao tiếp, kết nối mọi người hiệu quả- Có kỹ năng lãnh đạo và khả năng đại diện cho tổ chức- Có lòng yêu mến trẻ, sẵn sàng giúp đỡ trẻ có hoàn cảnh khó khăn- Là người coi trọng giá trị gia đình, sẵn sàng làm việc nhiều giờ và sống trong Làng trẻ em SOS.- Có bản lĩnh và phẩm chất chính trị vững vàng- Sử dụng thành thạo tiếng Anh là một lợi thế.- Sử dụng thành thạo Tin học văn phòng (word, excel, powerpoint, outlook, ...) |
|--|

Quyền lợi được hưởng:

- Lương thỏa thuận.
- Chế độ BHXH + BHYT + BHTN theo quy định hiện hành của Nhà nước.
- Các chế độ khác theo quy định của Tổ chức
- Ứng viên được đào tạo định hướng và có cơ hội tham gia đào tạo trong và ngoài nước các kỹ năng cần thiết khác phục vụ cho công việc;
- Được đánh giá hiệu quả làm việc trên cơ sở mục tiêu của cá nhân; mục tiêu của đơn vị và được ghi nhận những nỗ lực đóng góp cho tổ chức.

Yêu cầu hồ sơ:

- 01 đơn xin dự tuyển bằng tiếng Anh và tiếng Việt
- Tóm tắt quá trình học tập và làm việc của bản thân bằng tiếng Anh và tiếng Việt
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan chức năng, có dán ảnh 4x6;
- Bản sao giấy khai sinh, sổ hộ khẩu;
- Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm... liên quan đến lĩnh vực chuyên môn và quản lý;
- Bản sao các quyết định, chứng nhận các danh hiệu về chuyên môn, quản lý (nếu có);
- 01 giấy khám sức khỏe có giá trị trong 6 tháng.
- Thư giới thiệu hoặc xác nhận kinh nghiệm công tác (nếu có)

Thời hạn và địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời hạn nộp hồ sơ: Trước ngày 30/6/2023
- Hồ sơ có thể nộp qua email hoặc gửi về Bộ phận Nhân sự, Văn phòng Làng trẻ em SOS Việt Nam theo địa chỉ dưới đây:
Văn phòng Làng trẻ em SOS Việt Nam, Ngõ 59 (ngõ 1 cũ) Phạm Văn Đồng, Phường Mai Dịch, Quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội.

Liên hệ:

Ms Linh

- Điện thoại: 024 37644019 hoặc 024 37641229, máy lẻ 124.
- Email: linh.tranthikhanh@sosvietnam.org
- Website: www.sosvietnam.org

Văn phòng Làng trẻ em SOS Việt Nam

Địa chỉ: Ngõ 59, Phạm Văn Đồng, Phường Mai Dịch, Quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội

Tel: +84.24.37644019/37641229

Email: office@sosvietnam.org

www.sosvietnam.org