

ANNONCE DE RECRUTEMENT

A propos d'Expertise France

Agence publique, Expertise France est l'acteur interministériel de la coopération technique internationale, filiale du groupe Agence Française de Développement (groupe AFD). Elle conçoit et met en œuvre des projets qui renforcent durablement les politiques publiques dans les pays en développement et émergents (gouvernance, sécurité, climat, santé, éducation...). Elle intervient sur des domaines clés du développement et contribue aux côtés de ses partenaires à la concrétisation des objectifs de développement durable (ODD), pour un monde en commun.

Expertise France est au Vietnam depuis 1994. L'agence y met en œuvre des projets nationaux et régionaux et intervient sur une grande diversité de thématiques (éducation, santé, finances publiques, gouvernance, climat, environnement, etc.).

Expertise France Vietnam est actuellement à la recherche d'un(e) collaborateur/collaboratrice, dynamique et motivé(e).

Pour avoir plus d'informations, nous vous prions de consulter le site internet : www.expertisefrance.fr

Intitulé du poste : Assistant(e)-comptable

Nombre de personnes à recruter : 1

Description du poste :

Sous l'autorité du directeur d'Expertise France Vietnam, la personne sera en charge de :

- Être responsable de la comptabilité du bureau de représentation au Vietnam et des projets gérés par le bureau (Dossiers comptables, contrats avec prestataires, déclaration et paiement des impôts, etc.)
- Gérer les comptes du bureau
- Être en charge des suivis financiers des projets
- Assurer le suivi avec les services du Siège à Paris pour toutes les questions liées à la comptabilité et au suivi financier des projets et du Bureau de représentation
- Contribuer, lorsque nécessaire, à la mise en œuvre des activités des projets gérés par le bureau (logistique des missions, visites, séminaires au Vietnam, en France ou à l'étranger) en étroite collaboration avec les collègues et partenaires concernés
- Veiller à ce que les activités se déroulent selon le calendrier fixé et dans les meilleures conditions possibles
- Accepter les missions en France et au Vietnam
- Autres tâches demandées par le Directeur

Profil du candidat :

- Très bonne maîtrise de la langue française parlée et écrite
- Très bonne connaissance des règles de comptabilité et gestion
- Expérience sur un poste équivalent, d'au moins 3 ans, si possible dans une organisation ou institution internationale.
- Une expérience de gestion/mise en œuvre de projets serait un plus

- Bonne maîtrise des outils informatiques et bureautiques ;
- Qualités requises : sens de l'organisation, capacités relationnelles, diplomatie et responsabilité, mobilité, disponibilité, aptitude au travail en équipe.
- Bonne maîtrise de la langue anglaise sera un avantage

Composition du dossier de candidature :

- CV en français (avec photo)
- Lettre de motivation

Durée du contrat : contrat un an renouvelable

Merci d'envoyer votre candidature avant **le lundi 30 aout 2023** à Mme. NGO Hong Nhung :
ngo.hong.nhung@expertisefrance.fr

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour un entretien.