

BẢN THAM CHIẾU CÔNG VIỆC TẬP HUẤN CHƯƠNG TRÌNH KHỞI SỰ DOANH NGHIỆP CHO THANH THIẾU NIÊN TẠI 3 XÃ DỰ ÁN CỦA HUYỆN BÌNH CHÁNH

1. Bối cảnh

Tổ chức World Vision International (WVI) Hoa Kỳ - Văn phòng Đại diện tại Việt Nam (gọi tắt là WVI), là tổ chức phi chính phủ quốc tế, là tổ chức nhân đạo Cơ đốc hoạt động thông qua các chương trình phát triển và cứu trợ khẩn cấp nhằm cải thiện đời sống của cộng đồng, đặc biệt là trợ giúp trẻ em có hoàn cảnh khó khăn. WVI phục vụ tất cả mọi người không phân biệt tôn giáo, chủng tộc, dân tộc và giới.

Chương trình vùng Bình Chánh (CTV) hoạt động từ năm 2014 nhằm hướng đến cải thiện an sinh trẻ em thông qua với các dự án: bảo vệ và thúc đẩy sự tham gia của trẻ em, hỗ trợ sinh kế bền vững, bảo trợ và huy động sự tham gia của cộng đồng. Bên cạnh đó, tổ chức cũng chú ý lồng ghép xuyên suốt các chủ đề về khả năng chống chịu với biến đổi khí hậu và rủi ro thiên tai, trách nhiệm với môi trường, thúc đẩy bình đẳng giới, sự hòa nhập của các đối tượng yếu thế vào các hoạt động can thiệp.

Căn cứ vào kế hoạch năm tài chính 2024, CTV sẽ phối hợp cùng với Đoàn Thanh Niên huyện Bình Chánh tổ chức hoạt động Tập huấn chương trình khởi sự doanh nghiệp cho thanh thiếu niên có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn 3 xã dự án tại huyện Bình Chánh dự kiến vào từ ngày 22 đến 23 tháng 06 năm 2024. Mục tiêu của hoạt động là giúp 25 thanh thiếu niên được trang bị kiến thức về định hướng thị trường, cách xây dựng và quản lý việc khởi sự doanh nghiệp nhỏ của mình. Từ đó, thanh thiếu niên sẽ biết các bước xây dựng cơ sở kinh doanh nhỏ của mình tại địa phương, góp phần tăng thu nhập cho thanh thiếu niên và hộ gia đình, ổn định cuộc sống.

2. Mục tiêu

- Trang bị kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp cho thanh thiếu niên từ 15 - 18 tuổi có hoàn cảnh khó khăn nhằm chuẩn bị tốt nhất cho kế hoạch khởi nghiệp.
- Thanh thiếu niên biết cách phân tích và tìm kiếm thông tin để đưa ra quyết định khởi nghiệp phù hợp với bản thân, gia đình và bối cảnh tại địa phương.
- Thanh thiếu niên đủ năng lực cho việc xây dựng kế hoạch kinh doanh hướng đến xây dựng được cơ sở kinh doanh nhỏ phù hợp với khả năng và nhu cầu thị trường;

3. Đầu ra mong đợi

- 100% thanh thiếu niên tham dự khóa tập huấn có kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp cho thanh thiếu niên.
- 90% thanh thiếu niên có đủ thông tin và công cụ để lập kế hoạch phát triển kinh doanh.
- 80% thanh thiếu niên đủ năng lực xây dựng kế hoạch phát triển kinh doanh nhỏ.

4. Yêu cầu công việc chi tiết:

- Hiểu tầm quan trọng của khởi nghiệp – các yếu tố ảnh hưởng
- Nhận diện và đánh giá đúng năng lực, tiềm năng của bản thân
- Biết quy trình khởi nghiệp đúng cần thực hiện trước khi ra quyết định

- Biết cách thu thập, phân tích các thông tin liên quan, cần thiết đến quá trình ra quyết định
- Biết lập kế hoạch cụ thể, biết tham vấn với người liên quan và thực hiện

5. Đối tượng tham gia: 25 thanh thiếu niên có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn 3 xã dự án.

6. Yêu cầu phương pháp tập huấn:

Khóa đào tạo chú trọng việc ứng dụng các kiến thức và kỹ năng vào thực tiễn, nhấn mạnh sự tham gia tích cực của thanh thiếu niên trong quá trình học. Phương pháp đào tạo lấy người học là trọng tâm. Học viên được khuyến khích chia sẻ kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm thực tiễn với giảng viên về những vấn đề thực tiễn liên quan đến khó khăn trong kinh doanh mà họ đang gặp phải, từ đó tìm ra nguyên nhân và đưa ra các giải pháp hữu hiệu. Kết hợp với các kỹ năng khác để đảm bảo việc tập huấn được hiệu quả như:

- Thuyết giảng
- Thảo luận nhóm
- Trao đổi – Hỏi đáp
- Thảo luận nhóm - Thuyết trình
- Nghiên cứu tình huống
- Trò chơi ứng dụng và thực hành

7. Yêu cầu đối với tư vấn:

- Được đào tạo bài bản, có kiến thức và kinh nghiệm trong lĩnh vực khởi nghiệp cho thanh thiếu niên, nhất là trẻ em trong bối cảnh đô thị.
- Có kinh nghiệm thực hành trong lĩnh vực giáo dục hướng nghiệp
- Có kinh nghiệm tập huấn cho người lớn hiệu quả và có kinh nghiệm tổ chức tập huấn khởi nghiệp.
- Ưu tiên giảng viên đã từng tổ chức các hoạt động với quy mô và đối tượng tương tự
- Hiểu và tôn trọng các chính sách phát triển của WVI. Quen với phong cách làm việc của WVI Việt Nam trong khi làm việc với trẻ đặc biệt khó khăn.
- Giảng viên chuẩn bị chương trình chi tiết, tài liệu tập huấn bao gồm bài giảng và tài liệu phát tay và phiếu lượng giá trước và sau khóa học gửi cho WVI ít nhất 1 tuần trước khi tiến hành tập huấn.
- Gửi danh mục văn phòng phẩm cũng như các giáo cụ cần thiết cho tập huấn.
- Báo cáo kết quả tập huấn gửi cho WVI ít nhất là 5 ngày làm việc sau khi tập huấn kết thúc.

8. Ngân sách: Không vượt quá 9.000.000 VND (Chín triệu đồng)

9. Ứng tuyển: Ứng viên quan tâm xin vui lòng gửi qua hòm thư điện tử WVV_Recruitment@wvi.org, hồ sơ gồm

- Chương trình tập huấn, kế hoạch tổ chức hoạt động
- Thông tin tư vấn, bao gồm CV và danh sách các sự kiện liên quan đã tổ chức;
- Đề xuất tài chính: tổng chi phí, bao gồm VAT, mức thù lao của các thành viên liên quan (PIT), chi phí ăn uống, các chi phí liên quan.

- Ưu tiên BCV làm việc tại Thành phố Hồ Chí Minh.
- Tư vấn không đưa vào chi phí đi lại và chỗ ở vào bảng đề xuất. Chi phí đi lại sẽ được chi trả theo hóa đơn thực tế; chi phí chỗ nghỉ sẽ do tổ chức WVI chi trả trực tiếp với nhà cung cấp theo hợp đồng khung đã ký. Đề xuất bằng tiền Việt (VND).