

Mời báo giá dịch vụ tổ chức hội thảo tại Hà Nội và Đà Nẵng

Wildlife Conservation Society, Văn phòng Việt Nam (WCS) có nhu cầu tìm nhà cung cấp dịch vụ tổ chức 02 tập huấn, chi tiết như sau:

Tập huấn 1 tại Hà Nội: 18-19/7/2024

Hội thảo 2 tại Đà Nẵng: 25-26/7/2024

Yêu cầu đối với địa điểm tổ chức:

- Khách sạn đạt tiêu chuẩn 3-4*.
- Khách sạn sạch sẽ, chuyên nghiệp, cơ sở vật chất mới, hoạt động tốt. Ưu tiên khách sạn mới xây dựng trong vòng 7 năm trở lại đây hoặc khách sạn được đại tu trong vòng 3 năm trở lại đây.
- Ưu tiên khách sạn ở trung tâm thành phố/gần bãi biển và có vị trí thuận tiện đi lại.
- Phòng họp có diện tích 200 – 300m2
- Phòng họp có hình dạng cân đối (không quá hẹp hoặc quá ngắn), không có cột giữa phòng chắn tầm nhìn, trần cao tối thiểu 3m, phòng có tầm nhìn mở thoáng (cửa kính lớn hoặc cửa sổ).
- Khách sạn có đủ số phòng nghỉ cho đại biểu của hội thảo. Diện tích phòng tối thiểu 20m2, các phòng ở đều có tầm nhìn thoáng (qua cửa sổ hoặc ban công).
- Khách sạn có nhà hàng phục vụ món ăn Việt, phục vụ cả set menu và buffet. Ưu tiên khách sạn bố trí được phòng ăn riêng cho đại biểu của sự kiện.
- Khách sạn có điểm đánh giá trung bình tối thiểu 7/10 trên các trang Tripadvisor, Agoda, booking.com.

Hồ sơ báo giá gửi vào email

vnprocurement@wcs.org

Hồ sơ báo giá bao gồm:

1. Báo giá có dấu công ty ([theo mẫu đính kèm](#))
2. Bản thông tin khách sạn ([theo mẫu đính kèm](#))
3. Ảnh chụp phòng họp đề xuất
4. Các mức thực đơn tại khách sạn
5. Thông tin của ít nhất 02 nhân viên hỗ trợ trực tiếp tại sự kiện.

Hạn gửi hồ sơ báo giá: Trước 16h ngày 13/7/2024.

Mọi thắc mắc vui lòng gửi về địa chỉ email vnprocurement@wcs.org

WCS Việt Nam sẽ trả lời qua email, mọi phản hồi qua điện thoại hoặc trao đổi bằng lời đều không có giá trị.

WCS Việt Nam cam kết trung thực và khách quan trong mọi hoạt động mua sắm. Việc lựa chọn nhà cung cấp hoàn toàn khách quan và dựa trên các tiêu chí về giá và kỹ thuật. WCS không chấp nhận các hành động yêu cầu hoặc đưa hoặc nhận bất kỳ khoản tiền, phí, hoa hồng, quà tặng, vật phẩm để đổi lại những lợi ích hợp đồng hay kinh doanh từ/đối với bất kỳ nhà cung cấp nào.

Supplier to Provide Workshop Organizing Services in Ha Noi & Da Nang

Wildlife Conservation Society, Viet Nam Program (WCS) is seeking for Supplier(s) who provides workshop organizing services for 02 workshops, details are as follows:

Workshop 1 in Ha Noi: 18-19/7/2024

Workshop 2 in Da Nang: 25-26/7/2024

Requirements for venues:

- Hotels are with standard of 3-4*.
- Hotels are clean and professional, with new and good infrastructure. Hotels built in 7 recent year or renovated in 3 recent years are preferred.
- Hotels at the city center or near the beach and with convenient location are preferred.
- The meeting room area is of 200-300m2
- The meeting rooms are with suitable shape (not being too narrow or too short), without columns obstructing view, ceiling of 3m or higher, with open view (by large door or windows).
- Hotels the required number of rooms for the event's participants. Room's area is of least 20m2, all rooms have windows or balconies with open views.
- Hotel have restaurants serving Vietnamese cuisine, both set menu and buffet. Separate rooms or areas for the workshop's participants are preferred.
- Hotels have an average of 7/10 review points on Tripadvisor, Agoda, [booking.com](https://www.booking.com)

Proposals should be sent to vnprocurement@wcs.org

Proposals including:

1. Stamped quotation ([attached form](#))
2. Hotel information ([attached form](#))
3. Photos of the suggested meeting rooms
4. Menus for meals
5. Brief info. of at least 2 supporting staff at the workshop.

Deadline for proposal submissions: 16h00, 13th July, 2024

Any questions relating to this package should be sent to the email address: vnprocurement@wcs.org

WCS Viet Nam will reply by email, all responses by phone or verbal exchange are not valid.

WCS is committed to integrity in procurement, and only selects suppliers based on objective business criteria such as technical and price merit. Asking for or giving or accepting any money, fee, commission, credit, gift, gratuity, object of value or compensation from/to suppliers in exchange for or as a reward for business is not allowed.

