

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

CÁN BỘ ĐIỀU PHỐI

Thuộc Hợp phần 3 - Dự án Chính sách thương mại và Xúc tiến xuất khẩu Việt Nam do Chính phủ Thụy Sĩ tài trợ (Dự án SwissTrade)

1. Giới thiệu

Dự án “Chính sách thương mại và Xúc tiến xuất khẩu Việt Nam do Chính phủ Thụy Sĩ tài trợ” (viết tắt là Dự án SwissTrade) được Bộ trưởng Bộ Công Thương phê duyệt tại Quyết định số 1869/QĐ-BCT ngày 28/7/2021. Dự án được triển khai từ năm 2021 đến 2024, với khả năng gia hạn tới hết năm 2025. Mục tiêu chung của dự án là nâng cao hiệu quả hoạt động thương mại và năng lực cạnh tranh quốc tế của các doanh nghiệp vừa và nhỏ (SMEs) thông qua việc cải thiện các điều kiện khung thuận lợi cho phát triển thương mại, các cơ chế hợp tác công tư, và phát triển hệ sinh thái xuất khẩu năng động để đóng góp vào tăng trưởng kinh tế bền vững và giảm tỉ lệ đói nghèo tại Việt Nam. Cơ quan chủ quản của dự án là Bộ Công Thương. Cơ quan quản lý dự án gồm SECO và Bộ Công Thương. Các đối tác đồng triển khai dự án gồm có Trung tâm Thương mại Quốc tế (ITC) và Cục Xúc tiến Thương mại (XTTM).

Cục XTTM là cơ quan chính phủ chịu trách nhiệm về sự phát triển của ngành công nghiệp và thương mại thông qua xúc tiến thương mại và đầu tư. Cục Xúc tiến thương mại (XTTM) được giao thực hiện Hợp phần 3 của Dự án, với mục tiêu chính là nâng cao năng lực cung cấp dịch vụ hỗ trợ xuất khẩu cho các tổ chức hỗ trợ kinh doanh (BSO) thông qua việc thành lập và triển khai hoạt động của Chương trình hỗ trợ đổi mới và cạnh tranh (Chương trình ICG), theo đó sẽ lựa chọn và tài trợ cho các sáng kiến của các BSO được lựa chọn để giúp họ tăng cường năng lực hỗ trợ cho các DNNVV của Việt Nam tham gia chuỗi giá trị toàn cầu. Hợp phần 3 sẽ được triển khai với sự phối hợp của Trung tâm Thương mại quốc tế (ITC).

Nhằm hỗ trợ việc triển khai các hoạt động của Hợp phần 3, Dự án SwissTrade, Cục XTTM cần tuyển dụng 01 cán bộ điều phối Hợp phần 3 Dự án SwissTrade (sau đây gọi tắt là Cán bộ Điều phối Hợp phần 3) có năng lực, kinh nghiệm chuyên sâu để thực hiện điều phối Hợp phần 3 của Dự án. Dưới đây là mô tả tóm tắt nhiệm vụ và yêu cầu về trình độ chuyên môn, năng lực, kinh nghiệm của cán bộ điều phối dự án.

2. Mô tả tóm tắt công việc

Cán bộ Điều phối Hợp phần 3, Dự án SwissTrade làm việc dưới sự chỉ đạo và giám sát trực tiếp của Tổ trưởng/Tổ phó của Tổ chuyên trách triển khai Hợp phần 3 Dự án

SwissTrade, Cục Xúc tiến thương mại (XTTM) và hỗ trợ các hoạt động của Ban Quản lý dự án khi được yêu cầu.

Các nhiệm vụ cụ thể của Cán bộ Điều phối Hợp phần 3 bao gồm:

- Tham gia xây dựng kế hoạch hoạt động và kế hoạch ngân sách hàng năm của Hợp phần 3 theo các giai đoạn (theo quy định của Dự án);

- Xây dựng cáo Báo cáo và Kế hoạch hoạt động định kỳ (tháng/quý/nửa năm) của Hợp phần 3; hỗ trợ kỹ thuật cho Tổ chuyên trách Hợp phần 3/Ban Quản lý dự án SwissTrade trong việc soạn thảo và sửa đổi kế hoạch công tác;

- Hỗ trợ Tổ trưởng/Tổ phó Tổ chuyên trách Hợp phần 3 trong việc tổ chức triển khai các hoạt động của Hợp phần 3 theo kế hoạch được duyệt; có tham vấn ý kiến của Ban Quản lý dự án và các đơn vị liên quan theo quy định.

- Tham gia chuẩn bị điều khoản giao việc cho chuyên gia tư vấn và các vị trí được tuyển dụng cho các hoạt động khác nhau của Hợp phần;

- Tham gia việc quản lý, tư vấn và hướng dẫn các chuyên gia tư vấn; hỗ trợ các tư vấn triển khai công việc hiệu quả (văn bản, liên hệ các tổ chức, các nội dung liên quan khác);

- Chuẩn bị và hoàn thiện các báo cáo của Hợp phần/Dự án theo quy định (bao gồm cả các hoạt động báo cáo đánh giá định kỳ, giữa kỳ, cuối kỳ).

- Hỗ trợ kỹ thuật trong việc chuẩn bị thông tin cơ sở và báo cáo tổng hợp để trình Tổ chuyên trách Hợp phần 3/Ban Chỉ đạo Dự án; tham gia và chia sẻ kiến thức và kinh nghiệm tại tất cả các sự kiện quan trọng ở cấp quốc gia và địa phương trong khuôn khổ nội dung của Dự án;

- Phối hợp chặt chẽ với Cán bộ Điều phối quốc gia của Dự án SwissTrade trong việc triển khai các hoạt động thuộc Hợp phần 3; phối hợp với Cán bộ điều phối Hợp phần 1, 2 của ITC trong việc triển khai các hoạt động liên quan đến Hợp phần 1 và 2 của dự án, cũng như triển khai Chương trình Hỗ trợ đổi mới và cạnh tranh thuộc Hợp phần 3.

- Tham gia giám sát chất lượng của tất cả các kết quả đầu ra của Hợp phần 3 dự án; phối hợp với ITC trong quá trình giám sát, đánh giá các tiểu dự án thuộc Chương trình Hỗ trợ đổi mới và cạnh tranh để làm cơ sở cho việc đồng nghiệm thu kết quả các Tiểu dự án của Cục XTTM (cùng với ITC).

- Triển khai các hoạt động liên quan đến sự kiện, hội nghị, hội thảo, các hoạt động; đảm nhận mọi hoạt động hỗ trợ kỹ thuật khi cần thiết trong quá trình triển khai Dự án;

- Triển khai các hoạt động khác theo chỉ đạo của Tổ trưởng/Tổ phó Tổ Chuyên trách Hợp phần 3 theo thực tế công việc và trong khuôn khổ của Dự án.

3. Yêu cầu về chuyên môn

Cán bộ Điều phối Hợp phần 3 phải đáp ứng các yêu cầu về chuyên môn và kinh nghiệm làm việc như sau:

- Tốt nghiệp bằng cử nhân/ thạc sĩ các chuyên ngành Thương mại, Kinh tế đối ngoại, Quản trị kinh doanh, hoặc các lĩnh vực liên quan;
- Có từ 10-15 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực quản lý dự án với các nhiệm vụ tương đương; ưu tiên có kinh nghiệm trong lĩnh vực thương mại.
- Có kỹ năng phân tích, lập kế hoạch và tổ chức tốt; có kiến thức và kinh nghiệm trong việc viết đề xuất, xây dựng và phát triển các tài liệu hướng dẫn.
- Có kinh nghiệm giám sát - đánh giá việc triển khai các hoạt động dự án; kinh nghiệm tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn trong khuôn khổ dự án.
- Có kinh nghiệm làm việc trong các dự án hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) của các nhà tài trợ nước ngoài. Kinh nghiệm làm việc trong các dự án do SECO tài trợ là một lợi thế.
- Thành thạo các quy định về quản lý và sử dụng nguồn vốn ODA, đặc biệt là quy định quản lý tài chính đối với nguồn vốn tài trợ từ ngân sách.
- Hiểu biết về phương pháp đánh giá CUBED và có kinh nghiệm xây dựng năng lực, tập huấn và đào tạo cho các tổ chức hỗ trợ kinh doanh, các doanh nghiệp vừa và nhỏ hoặc kinh nghiệm tương đương.
- Có kỹ năng viết tốt cả tiếng Việt và tiếng Anh.

4. Hình thức và thời hạn hợp đồng

Cục XTTM sẽ ký hợp đồng lao động có thời hạn với ứng viên được lựa chọn. Thời hạn hợp đồng là từ tháng 9/2024 tới hết tháng 12/2024, với khả năng được gia hạn tới hết năm 2025.

Định mức chi trả cho vị trí Cán bộ điều phối Hợp phần 3 tuân thủ các quy định hiện hành và theo thỏa thuận giữa hai bên.

5. Yêu cầu hồ sơ

Các ứng viên quan tâm đề nghị chuẩn bị hồ sơ bằng tiếng Việt và tiếng Anh và gửi về địa chỉ: Phòng Quan hệ quốc tế, Cục Xúc tiến thương mại - 20 Lý Thường Kiệt, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội, hoặc gửi qua địa chỉ email duan3.vietrade@gmail.com.

Tiêu đề hồ sơ: Tuyển chọn Cán bộ Điều phối Hợp phần 3 Dự án SwissTrade.

Hồ sơ bao gồm:

- Sơ yếu lý lịch (CV);

- Thư ứng tuyển;
- Bản photocopy các bằng cấp, chứng chỉ liên quan.

Thời hạn nộp hồ sơ: Trước 17h ngày 20 tháng 8 năm 2024.

Lưu ý:

- Chỉ phỏng vấn những hồ sơ đạt yêu cầu;
- Ưu tiên những hồ sơ nộp sớm. Quá trình tuyển dụng có thể kết thúc trước thời hạn khi Dự án đã tuyển được nhân sự theo đúng yêu cầu.