

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU
TƯ VẤN HỖ TRỢ KỸ THUẬT
XÂY DỰNG KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN NĂNG LỰC HỖ TRỢ NGƯỜI KHUYẾT TẬT
TẠI TỈNH BẠC LIÊU VÀ CÀ MAU

1. Thông tin cơ bản

Hội Trợ giúp Người khuyết tật Việt Nam (VNAH) là một tổ chức phi chính phủ Hoa Kỳ, đã thực hiện các chương trình hỗ trợ khuyết tật (NKT) Việt Nam trong 32 năm qua. VNAH hiện đang thực hiện dự án “Thực thi Chính sách và Trị liệu cho NKT” (dự án DIRECT) tại Bạc Liêu và Cà Mau, do Cơ quan Phát triển Quốc tế Hoa Kỳ (USAID) tài trợ và được UBND tỉnh Bạc Liêu và Cà Mau phê duyệt.

Dự án DIRECT có kế hoạch phối hợp, hỗ trợ các cơ quan đối tác xây dựng Kế hoạch nâng cao năng lực (sau đây gọi tắt là Kế hoạch) cho mạng lưới hỗ trợ NKT, tập trung về phục hồi chức năng và hỗ trợ xã hội cho nhóm NKT đặc biệt nặng, nạn nhân da cam và trẻ khuyết tật phát triển. Kế hoạch sẽ được xây dựng trên cơ sở tham chiếu với kết quả cuộc khảo sát/đánh giá hiện trạng năng lực hỗ trợ NKT vừa được dự án thực hiện tại hai tỉnh nói trên. Kế hoạch được mong đợi sẽ góp phần giúp các bên liên quan triển khai hiệu quả hơn các chương trình, dự án hỗ trợ NKT tại hai tỉnh Bạc Liêu và Cà Mau.

2. Mục tiêu của hoạt động tư vấn

- Hỗ trợ VNAH và đối tác địa phương xây dựng Kế hoạch Phát triển Năng lực Cung cấp Dịch vụ, Hỗ trợ NKT tại tỉnh Bạc Liêu và tỉnh Cà Mau.
- Các Kế hoạch nói trên – sau khi được các cơ quan liên quan thống nhất – là cơ sở cho các bên liên quan tham khảo, sử dụng để xây dựng và triển khai các hoạt động nhằm nâng cao năng lực cho mạng lưới cung cấp dịch vụ, hỗ trợ cho NKT tại địa phương.

3. Phạm vi và Phương pháp

- Hai Kế hoạch sẽ được dự thảo, mỗi tỉnh dự án một kế hoạch;
- Dự kiến các lĩnh vực trọng tâm của Kế hoạch: i) Bảo trợ/hỗ trợ xã hội cho NKT; ii) phục hồi chức năng cho NKT; iii) phát hiện sớm, can thiệp sớm trẻ khuyết tật. Ghi chú: bao gồm hệ thống dịch vụ công lập và ngoài công lập;
- Các Kế hoạch cần đưa ra các mục tiêu, giải pháp, chỉ tiêu cụ thể, có thể đạt được trong ngắn và trung hạn (3-5 năm). Ví dụ: Số đơn vị cung cấp dịch vụ cho NKT cần phát triển năng lực; số và loại nhân lực chuyên môn liên quan cần đào tạo; các loại trang thiết bị cần bổ sung cho các đơn vị cung cấp dịch vụ, và dự trù ngân sách cho các hoạt động v.v.

Phương pháp bao gồm, nhưng không giới hạn:

- Nghiên cứu các tài liệu, báo cáo sẵn có liên quan đến các lĩnh vực nói trên, gồm báo cáo đánh giá/khảo sát, các kế hoạch/đề án hỗ trợ NKT, nạn nhân da cam, chương trình phát triển PHCN, và các tài liệu, chương trình, chính sách liên quan khác.
- Hỗ trợ đối tác và dự án xây dựng dự thảo Kế hoạch trên cơ sở tham khảo các mẫu Kế hoạch liên quan của cơ quan nhà nước.
- Tham vấn, thu thập ý kiến đóng góp từ các bên liên quan, gồm cơ quan ban ngành địa phương, chuyên gia trong lĩnh vực liên quan, tổ chức, cá nhân, đơn vị cung cấp dịch vụ/ hỗ trợ NKT, tổ chức xã hội của và vì NKT, v.v. để hoàn thiện dự thảo Kế hoạch.

4. Nhiệm vụ của chuyên gia/nhóm chuyên gia tư vấn

Nhiệm vụ chính của tư vấn bao gồm, nhưng không giới hạn:

- Dự thảo đề xuất/phương án thực hiện, bao gồm số ngày thực hiện hoạt động tư vấn.
- Thống nhất với VNAH và đối tác về kế hoạch thực hiện hoạt động tư vấn.
- Xây dựng và thống nhất với VNAH và đối tác khung Đề cương Kế hoạch.
- Triển khai thu thập, nghiên cứu thông tin, tài liệu.
- Phối hợp với đối tác địa phương và VNAH xây dựng dự thảo 1 của Kế hoạch.
- Trình bày và lấy ý kiến các dự thảo Kế hoạch thông qua các cuộc họp nhóm kỹ thuật, hội thảo tham vấn với các bên liên quan tại địa phương, và xin góp ý từ các bên liên quan khác.
- Tổng hợp các ý kiến đóng góp và điều chỉnh, hoàn thiện dự thảo Kế hoạch.

5. Sản phẩm bàn giao bởi tư vấn:

- i) 2 Phương án/kế hoạch thực hiện hoạt động tư vấn tại 2 tỉnh; gồm số ngày tư vấn, khung thời gian và đầu ra cụ thể cho từng hoạt động nhỏ;
- ii) 2 dự thảo Kế hoạch Phát triển Năng lực Cung cấp Dịch vụ/hỗ trợ NKT – mỗi tỉnh một kế hoạch- sau khi đã được tham vấn với đối tác địa phương;

Kế hoạch bao gồm nhưng không giới hạn các yêu cầu sau:

- Ưu tiên phát triển năng lực cung cấp dịch vụ / hỗ trợ NKT trong các lĩnh vực: i) bảo trợ/hỗ trợ xã hội, ii) dịch vụ PHCN và, iii) phát hiện sớm, can thiệp sớm cho trẻ khuyết tật phát triển;
- Ưu tiên các giải pháp chính về: chính sách/chương trình/đề án, nguồn ngân sách triển khai, cơ sở vật chất, trang thiết bị, và nhân lực chuyên môn liên quan đến ba lĩnh vực trên;
- Có các “mục tiêu thông minh/smart goals”, với các kế hoạch triển khai, hoạt động và chỉ tiêu cụ thể, có thể đạt được, đo đếm được;
- Các hoạt động/kế hoạch triển khai cần có chỉ tiêu, dự trù kinh phí và thời gian triển khai cụ thể (ví dụ: đào tạo nhân lực chuyên môn gì, bao nhiêu người cho mỗi chuyên môn, v.v.).

- Có giải pháp thực hiện Kế hoạch, bao gồm nguồn ngân sách thực hiện, và cơ chế giám sát, đánh giá kết quả.

6. Khung thời gian thực hiện tại mỗi tỉnh

Số ngày thực hiện hoạt động tư vấn sẽ do tư vấn/nhóm tư vấn đề xuất

STT	Nội dung công việc	Số ngày tư vấn dự kiến	Khung thời gian dự kiến thực hiện	Ghi chú
1	Xây dựng, thống nhất phương án triển khai hoạt động tư vấn với VNAH và đối tác		Từ 15/9 đến 20/9	
2	Thu thập, nghiên cứu, tổng hợp tài liệu, dữ liệu có sẵn.		Từ 20/9 đến 30/9	VNAH sẽ cung cấp một số thông tin, báo cáo
3	Xây dựng khung đề cương Kế hoạch		Từ 25/9 đến 30/9	
4	Đi thực địa, phỏng vấn, tham vấn đối tác địa phương, v.v		Từ 25/9 đến 10/10	Không tính ngày đi lại
5	Xây dựng dự thảo kế hoạch		Từ 1/10 đến 20/10	
6	Tham gia các cuộc họp kỹ thuật, hội thảo tham, lấy ý kiến các bên liên quan và điều chỉnh/bổ sung Kế hoạch		Từ 20/10 đến 20/11	Không tính ngày đi lại
7	Hoàn thiện bản thảo Kế hoạch cuối cùng		Từ 20/11 – 20/12	
Tổng số ngày tư vấn cho mỗi tỉnh (do tư vấn đề xuất và được VNAH thống nhất)				

7. Yêu cầu:

Chuyên gia tư vấn, hoặc một trong các thành viên nhóm tư vấn, phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện như sau:

- Tốt nghiệp Thạc sĩ hoặc cao hơn các ngành phát triển, khuyết tật hoặc ngành liên quan y tế, xã hội;
- Có kinh nghiệm thực tế trong tư vấn, xây dựng kế hoạch phát triển năng lực cung cấp dịch vụ, hỗ trợ người khuyết tật;
- Có kinh nghiệm tư vấn, xây dựng, thực hiện phát triển năng lực liên quan lĩnh vực phục hồi chức năng, hoặc bảo trợ xã hội, hoặc năng lực cho các tổ chức, dự án liên quan.

- d. Có kinh nghiệm tư vấn cho các dự án do USAID tài trợ, ưu tiên dự án liên quan các lĩnh vực trợ giúp NKT, PHCN, hỗ trợ xã hội.

8. Thông tin liên hệ phía VNAH:

Ông Nguyễn Thắng Lợi, giám sát mua sắm, VNAH. Email: procurements@vnah-hev.org