

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

Nhiệm vụ: Tư vấn thực hiện:

- **Khảo sát, đánh giá nhu cầu hỗ trợ của người khuyết tật khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;**
- **Hoàn thiện Tài liệu hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.**

Địa điểm : Hà Nội, Việt Nam

Dự án: Hòa nhập III-b

Thời gian : Từ tháng 10/2024 đến tháng 12/2024.

I. GIỚI THIỆU

I.A. Tổng quan về Điều khoản tham chiếu

Trong khuôn khổ Dự án “Hỗ trợ cải thiện chất lượng sống của người khuyết tật tại các tỉnh bị phun rải nặng chất da cam (gọi tắt là Dự án Hòa nhập) - hợp phần thực hiện tại tỉnh Đồng Nai và Bình Phước, Thực hiện Chương trình hợp tác giữa Trung tâm Hành động quốc gia khắc phục hậu quả chất độc hóa học và môi trường (NACCET) với Cục Quản lý Khám, chữa bệnh-Bộ Y tế về việc thực hiện dự án “Hỗ trợ cải thiện chất lượng sống của người khuyết tật tại các tỉnh bị phun rải nặng chất da cam”, tổ chức Catholic Relief Services (CRS) và Cục Quản lý Khám, chữa bệnh (MSA) - Bộ Y tế (MoH) đã thống nhất Khung kế hoạch hợp tác giai đoạn 2024-2026. CRS sẽ hỗ trợ MSA - Bộ Y tế xây dựng Quyết định của Bộ Y tế hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh. CRS đang tìm kiếm 01 chuyên gia tư vấn đủ năng lực và kinh nghiệm để hỗ trợ MSA – MoH thực hiện rà soát, đánh giá nhu cầu hỗ trợ người người khuyết tật và hoàn thiện Tài liệu hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

I.B. Thông tin cơ bản về Tổ chức Catholic Relief Services và Bộ Y tế

Catholic Relief Services (CRS) là một tổ chức nhân đạo quốc tế có trụ sở tại Hoa Kỳ, cam kết cứu trợ, bảo vệ và thay đổi cuộc sống của những cộng đồng cần hỗ trợ, không phân biệt chủng tộc, tôn giáo hay quốc tịch, tại hơn 100 quốc gia.

Hiện nay CRS Việt Nam hoạt động tại 12 tỉnh với các chương trình về giảm thiểu rủi ro thiên tai, thích ứng với biến đổi khí hậu, hòa nhập người khuyết tật, và giáo dục phòng tránh tai nạn bom mìn. Từ năm 2024, trong khuôn khổ dự án Hòa nhập III-b, CRS hợp tác với Cục Quản lý Khám, chữa bệnh - Bộ Y tế xây dựng và triển khai các chính sách hỗ trợ người khuyết tật.

Cục Quản lý Khám, chữa bệnh là cục quản lý chuyên ngành, thuộc Bộ Y tế, thực hiện chức năng tham mưu, giúp Bộ trưởng Bộ Y tế quản lý nhà nước và tổ chức thực thi các quy định của pháp luật về các lĩnh vực: khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; giám định y khoa, giám định pháp y, giám định pháp y tâm thần; phát triển, nâng cao năng lực của hệ thống khám, chữa bệnh trong phạm vi cả nước; Làm đầu mối, phối hợp chỉ đạo các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh thực hiện khám chữa bệnh cho người cao tuổi; công tác khám, điều trị, phục hồi chức năng đối với người khuyết tật.

I.C. Bối cảnh:

Tổ chức CRS là đối tác quản lý Dự án Hòa nhập nhằm cải thiện chất lượng sống của người khuyết tật tại 2 tỉnh: Bình Phước và Đồng Nai. CRS sẽ hợp tác với các đối tác trực tiếp thực hiện tại tỉnh và các đối tác cấp trung ương để triển khai hoạt động.

Trong khuôn khổ Khung kế hoạch hợp tác giai đoạn 2024 - 2026 đã được MSA và CRS thống nhất, CRS hỗ trợ MSA triển khai hoạt động xây dựng Quyết định của Bộ Y tế hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Người khiếm thính (điếc, nghe kém) thường có nhiều khó khăn trong đời sống, sinh hoạt hàng ngày; đặc biệt là tiếp cận với dịch vụ y tế. Khó khăn đặc biệt trong giao tiếp, đăng ký khám chữa bệnh, phục hồi chức năng, thông tin truyền tải về bệnh từ người khiếm thính đến các thầy thuốc và ngược lại; các khó khăn đó có thể ảnh hưởng tới việc xử lý tình huống, thăm khám, chẩn đoán và quyết định phương pháp, kết quả điều trị... Nhằm đảm bảo quyền lợi công bằng trong khám chữa bệnh, phục hồi chức năng đối với người khiếm thính, hết sức cần thiết phải có 01 Tài liệu của Bộ Y tế hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở y tế. Bên cạnh đó, với các dạng khuyết tật khác, người khuyết tật và nhân viên y tế cũng cần nắm được các khó khăn khi đi khám, chữa bệnh và các hỗ trợ cần thiết để khám, chữa bệnh cho người khuyết tật, vì vậy cần có khảo sát, đánh giá nhu cầu hỗ trợ của người khuyết tật (tất cả các dạng tật [trừ khiếm thính](#)) khi khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh để Bộ Y tế tiếp tục có kế hoạch hướng dẫn hỗ trợ người khuyết tật các dạng tật khác.

II. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI CÔNG VIỆC

II.A. Mục đích:

Mục đích của đợt tư vấn là hỗ trợ Cục Quản lý Khám, chữa bệnh - Bộ Y tế:

- Khảo sát, đánh giá nhu cầu hỗ trợ của người khuyết tật khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Hoàn thiện hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trình Bộ Y tế ban hành.

II.B. Phạm vi công việc:

Chuyên gia tư vấn chịu trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Nhóm dự án Hòa nhập III-b Tổ chức CRS và Cục Quản lý Khám, chữa bệnh - Bộ Y tế để thực hiện các nhiệm vụ sau:

- (1) Hỗ trợ MSA-MoH khảo sát, đánh giá nhu cầu hỗ trợ của người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, gồm: rà soát, thu thập thông tin, nhập và xử lý dữ liệu, viết báo cáo, xác định được các nhu cầu, khó khăn/vướng mắc và đề xuất/kiến nghị các nội dung cần hỗ trợ người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.
- (2) Hỗ trợ MSA-MoH chỉnh sửa, bổ sung và hoàn thiện Tài liệu hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; trình Bộ Y tế phê duyệt và ban hành.
- (3) Hỗ trợ MSA-MoH tham vấn ý kiến của các chuyên gia, Bộ, ngành, đơn vị, địa phương và các đối tác về Tài liệu hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong quá trình chỉnh sửa và hoàn thiện tài liệu.
- (4) Hỗ trợ MSA-MoH trong các cuộc họp kỹ thuật/chuyên môn, hội thảo góp ý, họp thẩm định và ban hành tài liệu.

III. PHƯƠNG PHÁP THỰC HIỆN

- Chuyên gia tư vấn xây dựng bộ công cụ, triển khai thu thập thông tin, phân tích/xử lý dữ liệu và viết báo cáo, xác định các khó khăn, nhu cầu hỗ trợ và nội dung cần hướng dẫn hỗ trợ người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.
- Chuyên gia tư vấn chỉnh sửa, bổ sung và hoàn thiện tài liệu hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.
- Chuyên gia tư vấn sẽ áp dụng phương pháp có sự tham gia để tăng cường sự đóng góp ý kiến của các chuyên gia, Bộ, ngành, đơn vị, địa phương và các đối tác (bao gồm Sở Y tế; Bệnh viện trực thuộc Bộ Y tế; Hội Phục hồi chức năng Việt Nam; Hội Vật lý trị liệu; Các Vụ, Cục thuộc Bộ Y tế; Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội; Bộ Giáo dục và Đào tạo; Liên hiệp Hội về người khuyết tật Việt Nam, các Hội đại diện cho cộng đồng người khiếm thính, cá nhân người khiếm thính, ..) vào quá trình xây dựng, góp ý cho tài liệu “Hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh”.

Trên cơ sở đó, chuyên gia tư vấn sẽ hỗ trợ MSA – MoH trong suốt quá trình tham vấn ý kiến các bên liên quan, chỉnh sửa và hoàn thiện tài liệu “Hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh”, và hoàn thiện Quyết định của Bộ Y tế ban hành tài liệu.

IV. NĂNG LỰC VÀ KINH NGHIỆM YÊU CẦU CỦA TƯ VẤN

Tiêu chí lựa chọn Tư vấn về năng lực và kinh nghiệm như sau:

- Có trình độ tiến sỹ y khoa hoặc cao hơn;
- Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm và kiến thức quản lý/chuyên môn về lĩnh vực Phục hồi chức năng, chăm sóc sức khỏe người khuyết tật;

- Có kinh nghiệm làm việc với Bộ Y tế, nghiên cứu và tham gia xây dựng chính sách;
- Có kinh nghiệm thiết kế và điều hành hội thảo, các quy trình tham vấn và tập huấn, đặc biệt trong lĩnh vực y tế và khuyết tật;
- Khả năng làm việc độc lập, bằng tiếng Anh;
- Kỹ năng làm việc nhóm, điều hành và khuyến khích sự tham gia;
- Kinh nghiệm quản lý nhóm nghiên cứu;
- Kỹ năng giao tiếp tốt; có khả năng làm việc và giao tiếp tôn trọng và hiệu quả với các bên liên quan (cơ quan quản lý Nhà nước cấp trung ương và địa phương; các cơ sở khám, chữa bệnh; các Hội/đơn vị thực hiện hoạt động phục hồi chức năng, Hội đại diện cộng đồng người điếc/cá nhân người khiếm thính, ..);
- Khả năng phân tích và viết báo cáo, tài liệu bằng tiếng Việt và tiếng Anh chất lượng cao;

V. TIÊU CHÍ LỰA CHỌN

- Năng lực và kinh nghiệm phù hợp
 - Đề xuất kỹ thuật:
 - Hiểu rõ yêu cầu.
 - Phương pháp tiếp cận phù hợp với yêu cầu của Bộ Y tế về phương pháp nghiên cứu/ thu thập dữ liệu, thông tin; quy trình tham vấn và phê duyệt.
 - Kế hoạch công việc rõ ràng và chi tiết. Phân công cụ thể vai trò và trách nhiệm của từng thành viên trong nhóm (nếu kế hoạch làm việc theo nhóm tư vấn).
 - Tiến độ công việc đáp ứng yêu cầu.
 - Đề xuất tài chính: ngân sách đề xuất hợp lý và phù hợp với năng lực và kinh nghiệm của tư vấn.
 - Tổng điểm đề xuất kỹ thuật và tài chính: Cạnh tranh.
-

VI. SẢN PHẨM ĐẦU RA VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

VI.A. Sản phẩm đầu ra:

Chuyên gia tư vấn chịu trách nhiệm thực hiện và bàn giao các sản phẩm đầu ra được CRS và MSA-MoH phê duyệt đảm bảo chất lượng và tiến độ, bao gồm:

- (1) Bộ công cụ thu thập thông tin sử dụng cho khảo sát và đánh giá nhu cầu hỗ trợ của người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.
- (2) Báo cáo đánh giá nhu cầu hỗ trợ của người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; xác định được các nhu cầu, khó khăn/vướng mắc và đề xuất/kiến nghị các nội dung cần hỗ trợ người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.
- (3) Tài liệu “Hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh” trình Bộ Y tế phê duyệt và ban hành.
- (4) Dự thảo báo cáo, tài liệu được trình bày tại các cuộc họp kỹ thuật/Ban soạn thảo và hội thảo tham vấn ý kiến xây dựng tài liệu trong suốt quá trình thực hiện; phối hợp và hỗ trợ MSA trong

các cuộc họp kỹ thuật/chuyên môn, hội thảo góp ý, họp thẩm định phê duyệt và ban hành tài liệu.

- Các sản phẩm đầu ra nêu trên được viết bằng Việt và tiếng Anh, đảm bảo tính chính xác, rõ ràng, được CRS và MSA-MoH phê duyệt để chia sẻ với các đối tác trong và ngoài tổ chức;
- Đối với mỗi sản phẩm đầu ra: CRS và MSA-MoH sẽ gửi ý kiến phản hồi cho chuyên gia tư vấn trước khi chuyên gia tư vấn hoàn thiện bản cuối.

VI.B. Kế hoạch chi tiết và tiến độ thực hiện dự kiến

TT	Hoạt động	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm đầu ra
1.	Ký hợp đồng với chuyên gia tư vấn	20/10	<ul style="list-style-type: none"> • Hợp đồng được CRS và chuyên gia tư vấn ký kết. • Phạm vi công việc, các sản phẩm đầu ra, chất lượng và tiến độ thực hiện được xác định.
2.	<p>Khảo sát, đánh giá nhu cầu cần hỗ trợ của người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng bộ công cụ thu thập thông tin. - Thực hiện khảo sát, đánh giá (thu thập thông tin, xử lý và phân tích dữ liệu, rà soát tài liệu liên quan...) - Hoàn thiện báo cáo đánh giá. 	21-30/11	<ul style="list-style-type: none"> • Bộ công cụ thu thập thông tin sử dụng cho khảo sát đánh giá nhu cầu hỗ trợ của người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh. • Báo cáo đánh giá nhu cầu hỗ trợ của người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; xác định được các nhu cầu, khó khăn/vướng mắc và đề xuất/kiến nghị các nội dung cần hỗ trợ người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.
3.	- Hợp Ban soạn thảo (lần 1) thống nhất các nội dung cần chỉnh sửa, bổ sung Dự thảo tài liệu “Hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh,	28/10-3/11	<ul style="list-style-type: none"> • Các nội dung cần chỉnh sửa, cập nhật của dự thảo 1 Tài liệu được thống nhất với MSA - Bộ Y tế. • Dự thảo 2 Tài liệu được hoàn thiện.

	chữa bệnh” (gọi tắt là Tài liệu hỗ trợ người khiếm thính). - Chuyên gia tư vấn tiếp thu, chỉnh sửa.		
4.	- Hội thảo góp ý dự thảo Tài liệu - Chuyên gia tư vấn tiếp thu, chỉnh sửa.	4-13/11	<ul style="list-style-type: none"> • Biên bản ghi nhận ý kiến góp ý. • Dự thảo 3 Tài liệu được hoàn thiện.
5.	- Xin ý kiến các chuyên gia góp ý dự thảo Tài liệu - Xin ý kiến các Bộ, ngành, đơn vị, địa phương.	14-24/11	<ul style="list-style-type: none"> • Biên bản góp ý của các chuyên gia • Biên bản góp ý của các Bộ, ngành, địa phương.
6.	- Hội Ban soạn thảo (lần 2) tiếp thu, chỉnh sửa dự thảo Tài liệu - Chuyên gia tư vấn chỉnh sửa.	25-30/11	<ul style="list-style-type: none"> • Dự thảo 4 Tài liệu được hoàn thiện.
8.	- Hội (lần 3) thẩm định và nghiệm thu Tài liệu. - Chuyên gia chỉnh sửa, hoàn thiện tài liệu.	1-8/12	<ul style="list-style-type: none"> • Dự thảo cuối Tài liệu được hoàn thiện.
9.	Hỗ trợ quy trình phê duyệt và ban hành Tài liệu.	9-15/12	<ul style="list-style-type: none"> • Quyết định của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành Tài liệu hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh.

- Chuyên gia tư vấn sẽ chịu trách nhiệm bảo vệ quyền riêng tư của người tham gia và duy trì tính bảo mật của dữ liệu và thông tin được thu thập.
- Các sản phẩm do chuyên gia tư vấn thực hiện phải được CRS và MSA thông qua và thuộc bản quyền của CRS và MSA-Bộ Y tế.
- Thời gian để chuyên gia tư vấn hoàn thành nhiệm vụ dự kiến khoảng từ 25 ngày làm việc, dự kiến từ 20/10/2024 đến 31/12/2024.

VII. HỖ TRỢ HẬU CẦN

- CRS hỗ trợ cho chuyên gia tư vấn:
 - Phối hợp với MSA cung cấp cho chuyên gia tư vấn danh sách các đối tác, văn bản chính sách, kế hoạch hoạt động, báo cáo, tài liệu liên quan.
 - rà soát và phản hồi về hồ sơ/quy trình thực hiện của tư vấn.

- Chuyên gia tư vấn sẽ phối hợp chặt chẽ với Nhóm cán bộ kỹ thuật Dự án Hòa nhập III-b của tổ chức CRS và Cục Quản lý khám, chữa bệnh – Bộ Y tế thực hiện các hoạt động đạt mục tiêu, đúng tiến độ và đảm bảo chất lượng kết quả các sản phẩm đầu ra; cung cấp tất cả các dữ liệu và thông tin thu thập được cho CRS và MSA-MoH;
- Trong quá trình hỗ trợ Cục Quản lý Khám, chữa bệnh – Bộ Y tế khảo sát, đánh giá nhu cầu cần hỗ trợ của người khuyết tật với các dạng tật khác nhau trong khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; và chỉnh sửa, hoàn thiện tài liệu “Hướng dẫn hỗ trợ người khiếm thính khám chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh”, chuyên gia tư vấn có thể được yêu cầu phối hợp với các cán bộ kỹ thuật, cố vấn và quản lý của tổ chức CRS khi cần thiết.

VIII. THỦ TỤC ỨNG TUYỂN

Các chuyên gia tư vấn quan tâm nộp đề xuất bằng tiếng Anh.

Đề xuất kỹ thuật:

- Đề xuất kỹ thuật ngắn gọn, gồm tổng quan về phương pháp và công cụ thu thập dữ liệu;
- Kế hoạch làm việc dự kiến;
- Sơ yếu lý lịch (CV) thể hiện năng lực và kinh nghiệm liên quan và thông tin liên hệ của tối thiểu 02 người tham chiếu;
- Sản phẩm tương tự đã thực hiện {weblink hoặc tài liệu (PDF)}.

Đề xuất tài chính:

- Đề xuất phí tư vấn đã bao gồm thuế thu nhập cá nhân hoặc thuế GTGT căn cứ trên định mức/ngày và số ngày làm việc thực tế (đơn vị: đồng Việt Nam).

Phương thức nộp hồ sơ:

- Hồ sơ đề xuất được ký và đóng dấu (nếu có) xin gửi về email của CRS: vn_rfp2@crs.org
- Hạn chót nộp hồ sơ: **ngày 30 tháng 9 năm 2024**
- Chỉ những ứng viên nằm trong danh sách ngắn mới được liên hệ để phỏng vấn.