

Trung Tâm GDSK & PTCĐ Tương Lai  
Tòa nhà Green House, 184/1A Lê Văn Sỹ, P.10,  
Q.Phú Nhuận, TP.HCM  
(08) 39919367 - 0989393246  
tuonglaicentre.org; kynang@tuonglaicentre.org



## Thư chiêu sinh khóa học “Kỹ năng phân tích dữ liệu & viết báo cáo dự án”

### I. Thông tin về khóa học:

Thời gian: 2 ngày, từ ngày **06 đến ngày 07 tháng 12 năm 2013**; Địa điểm: TP.HCM

Giảng viên: Bác sĩ Trần Triều Ngõa Huyền

### II. Học phí:

- Học viên thuộc tổ chức phi chính phủ nước ngoài đóng học phí 1.200.000đ/người/khóa học
- Học viên thuộc tổ chức xã hội/phi chính phủ Việt Nam được giảm học phí 40% chỉ còn đóng học phí 720.000đ/người/khóa học
- Cùng một đơn vị có 2 người đăng ký tham gia khóa học, người thứ 2 được giảm 10% học phí, người thứ 3, 4, 5... được giảm 15% học phí (Chi phí này bao gồm học phí, tài liệu, học cụ, teabreak và giấy chứng nhận)

**III. Đối tượng tham gia:** thành viên của các đội nhóm, câu lạc bộ, doanh nghiệp xã hội, đơn vị, tổ chức phi chính phủ trong và ngoài nước.

**IV. Mục tiêu khóa học:** Sau khi hoàn thành khóa học, tham dự viên có thể:

- Xác định vai trò của báo cáo trong quá trình thực hiện và quản lý dự án
- Mô tả cấu trúc của các loại báo cáo thông dụng trong dự án
- Mô tả phương pháp và quá trình phân tích dữ liệu định tính và định lượng
- Thực hành viết báo cáo dự án

## V. Giảng viên:

Bác sĩ Trần Triều Ngõa Huyền, tốt nghiệp Bác sĩ trường ĐH Y Khoa Huế, chứng nhận chương trình Nghiên cứu Y tế Công cộng ĐH Fukushima – Japan, chứng nhận thiết kế và phân tích nghiên cứu của Viện Nghiên cứu Y học Garvan, Sydney, Úc. Ông Huyền có kinh nghiệm 15 năm làm công tác nghiên cứu, theo dõi, đánh giá và viết báo cáo các dự án phát triển xã hội cho các tổ chức Phi chính phủ như: Oxfam, Ford, Habitat, Save the Children, Actionaid, Room to Read... Trong đó có 10 năm kinh nghiệm tập huấn cho các tổ chức xã hội trong các lĩnh vực trên.

## VI. Chương trình:

Thời gian	Sáng	Chiều
Ngày 1	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Vai trò của báo cáo trong quản lý dự án</li><li>○ Báo cáo trong mối quan hệ giữa công việc, người viết, người đọc và quyết định</li><li>○ Những khó khăn trong quá trình viết báo cáo</li><li>○ Các loại báo cáo dự án</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Chỉ số dự án và khung thông tin cho các báo cáo</li><li>○ Cấu trúc thông dụng của báo cáo</li><li>○ Thực hành phân tích một đoạn văn báo cáo</li><li>○ Thực hành viết đoạn văn báo cáo</li><li>○ Thực hành viết phần bối cảnh báo cáo</li></ul>
Ngày 2	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dữ liệu định tính và định lượng trong báo cáo</li><li>○ Đưa ra các phát hiện từ dữ liệu định tính và định lượng</li><li>○ Thực hành viết phần thân báo cáo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Thực hành viết phần kết luận báo cáo</li><li>○ Vai trò của phần đề xuất trong báo cáo</li><li>○ Thực hành viết đề xuất báo cáo</li><li>○ Phân phụ lục báo cáo</li></ul>

## VII. Liên hệ đăng ký:

Ms. Thùy Hương, Trung tâm Tương Lai, Tòa nhà Green House – 184/1A Lê Văn Sỹ, P.10, Q.Phú Nhuận, TP.HCM

Email: [kynang@tuonglaicentre.org](mailto:kynang@tuonglaicentre.org)

Hot Line: 0903616494

Website: [www.tuonglaicentre.org](http://www.tuonglaicentre.org)

Hạn chót đăng ký: **29/11/2013**