

## **HỒ SƠ XIN GIẤY PHÉP LÀM VIỆC CHO NGƯỜI NƯỚC NGOÀI**

*Cần làm 02 bộ hồ sơ xin cấp giấy phép làm việc cho người nước ngoài: 01 bộ gửi Sở lao động Thương binh & Xã hội Hà Nội; 01 bộ lưu tại công ty. Khi hồ sơ hợp lệ, sẽ nhận được phiếu hẹn lấy WP, thời gian khoảng 1 tháng.*

*Nơi nộp hồ sơ: Sở LĐTB&XH TP Hà Nội*

*Địa chỉ: 75 Nguyễn Chí Thanh*

*Người nhận: Anh Minh – Phòng Lao động Việc làm*

### **I. TỪ CÔNG TY**

1. Bản sao giấy phép kinh doanh
2. Bản sao giấy phép thành lập chi nhánh (nếu người lao động làm việc tại chi nhánh) & xin giấy phép tại địa bàn có chi nhánh đó
3. Đề nghị cấp giấy phép lao động cho người nước ngoài
4. 03 copy hoá đơn tuyển dụng gần nhất

### **II. TỪ NGƯỜI LAO ĐỘNG**

1. Đơn xin việc làm
2. Sơ yếu lí lịch
3. Lý lịch tư pháp (trong thời hạn 6 tháng)
4. Bằng tốt nghiệp đại học hoặc xác nhận 5 năm kinh nghiệm làm việc ở nước ngoài (đã chứng thực, hợp pháp hoá, dịch & công chứng)
5. Giấy khám sức khoẻ (SOS, Viet Phap)
6. 04 ảnh 3x4

## **QUY TRÌNH, THỦ TỤC LÀM GIẤY TỜ CHO HỒ SƠ XIN GIẤY PHÉP LAO ĐỘNG**

### **III. LÝ LỊCH TƯ PHÁP TẠI VIỆT NAM (DÀNH CHO NGƯỜI NƯỚC NGOÀI ĐÃ CƯ TRÚ TẠI VN TỪ 6 THÁNG TRỞ LÊN)**

- ❖ **Địa chỉ:** Số 1 Quang Trung, Hà Đông, Hà Nội
- ❖ **Điện thoại:** 043 3546152 máy lẻ 106;111;112
- ❖ **Lệ phí 100,000VND**

#### ***1. Trường hợp người nước ngoài tự đi làm lý lịch tư pháp. Hồ sơ bao gồm:***

- ✓ Bản gốc Passport
- ✓ Photo passport + visa trên cùng 1 tờ: 02 bản
- ✓ Giấy xác nhận tạm trú của người nước ngoài tại VN (do công an Phường, Quận nơi cư trú xác nhận): 01 bản gốc + 02 bản photo
- ✓ Đơn yêu cầu cấp phiếu lý lịch tư pháp: 02 bản
- ✓ Phiếu xác minh lý lịch tư pháp: 02 bản

#### ***2. Trường hợp uỷ quyền cho người khác làm lý lịch tư pháp***

- ✓ Bản gốc Passport
- ✓ Photo passport + visa trên cùng 1 tờ: 02 bản
- ✓ Giấy xác nhận tạm trú của người nước ngoài tại VN (do công an Phường, Quận nơi cư trú xác nhận): 01 bản gốc + 02 bản photo
- ✓ Đơn yêu cầu cấp phiếu lý lịch tư pháp (form dùng cho trường hợp uỷ quyền: mẫu 02/TP-LLTP): 02 bản
- ✓ Phiếu xác minh lý lịch tư pháp: 02 bản
- ✓ Giấy uỷ quyền cho người đi làm lý lịch tư pháp hộ (bao gồm chữ ký người uỷ quyền, người được uỷ quyền và xác nhận + đóng dấu của công ty): 01 bản
- ✓ Bản gốc CMND + photo 02 bản CMND của người được uỷ quyền

*Ghi chú: Sau khi hoàn thành việc nộp hồ sơ tại Sở tư pháp HN thì sẽ nhận được giấy hẹn thời gian trả phiếu lý lịch tư pháp (khoảng 03 tuần)*

#### **IV. CHỨNG THỰC, HỢP PHÁP HOÁ LÃNH SỰ**

Bằng Đại học/chuyên môn của người nước ngoài phải được Đại sứ quán nước cấp bằng tại VN đóng dấu công nhận bằng đó là có thật, sau đó phải được hợp pháp hoá tại Cục lãnh sự (thuộc bộ ngoại giao).

**Làm tương tự với “Lý lịch tư pháp” do nước của người nước ngoài cấp**

##### **1. Chứng thực bằng cấp tại Đại sứ quán**

❖ **Lệ phí: 440.000Đ/1bản, chỉ cần chứng thực 01 bản**

❖ **Thời gian: có thể chờ lấy luôn ☺**

**Hồ sơ bao gồm:**

- ✓ Bản gốc hoặc bản sao đã được công chứng tại nước cấp bằng
- ✓ Copy passport của người ủy quyền: 01 bản
- ✓ Giấy uỷ quyền (bao gồm chữ ký người uỷ quyền, người được uỷ quyền và xác nhận + đóng dấu của công ty): 01 bản
- ✓ CMND của người được uỷ quyền

*Ghi chú: Nên gọi điện thoại đến Đại sứ quán của nước cấp bằng tại VN để hỏi thủ tục vì có thể có yêu cầu khác nhau.*

##### **2. Hợp pháp hóa bằng cấp tại Cục Lãnh Sự**

❖ **Địa chỉ: Cục lãnh sự (Bộ ngoại giao) – phòng hợp pháp hoá, 40 Trần Phú, Hoàn Kiếm, Hà Nội**

❖ **Lệ phí: 160,000đ/bản**

❖ **Hồ sơ bao gồm:**

- ✓ Bản gốc hoặc bản sao đã được chứng thực tại đại sứ quán tại Việt Nam
- ✓ CMND bản gốc & 01 bản Copy của người được uỷ quyền
- ✓ Giấy uỷ quyền (bao gồm chữ ký người uỷ quyền, người được uỷ quyền và xác nhận + đóng dấu của công ty): 01 bản
- ✓ Phiếu đề nghị Hợp pháp hoá/chứng nhận lãnh sự: 01 bản (lấy tại cục)

*Ghi chú: Khi đến cục lãnh sự, vào quầy số 8 xin số thứ tự và ngồi chờ đến lượt, sau khi nhận hồ sơ sẽ nhận lại 01 phiếu hẹn ngày trả bằng cấp. Khi đến nhận lại bằng mới phải đóng lệ phí.*

## **V. DỊCH, CÔNG CHỨNG**

Bằng cấp sau khi đã được chứng thực và hợp pháp hoá thì mang đến địa chỉ sau để dịch và công chứng. Lúc này mới cần làm thành nhiều bản (theo ý muốn). Thời gian trả: 1-2 ngày;

**Văn phòng dịch thuật VHD - 197 Bà Triệu, Hai Bà Trưng, Hà Nội.**

ĐT: 043 9763344; 042 2449888.

Fax: 043 976 2957

*Ghi chú: Phải đợi họ photo bằng cấp và lấy lại luôn bản gốc. Ghi lại thông tin ghi trên hoá đơn VAT cho họ (Tên, địa chỉ và mã số thuế công ty).*

## **VI. KHÁM SỨC KHOẺ TẠI VN**

Hiện tại có SOS (Hai Bà Trưng) và Bệnh viện Việt Pháp (số 1, Phương Mai, Hà Nội) có thể khám sức khoẻ để làm work permit.

- ✓ Gọi điện đặt lịch khám sức khoẻ (nhớ nhấn mạnh là khám để làm WP thì họ sẽ biết phải điền vào form nào).
- ✓ Yêu cầu lấy 03 bản
- ✓ Thông báo cho người nước ngoài thời gian hẹn khám và phải mang theo 02 ảnh 4\*6 + photo 2 bản passport
- ✓ Thời gian chờ kết quả khám: khoảng 01 tuần