

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG Hội đồng Công trình Xanh Việt Nam

<b>Chức danh:</b>	<b>GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH (TRƯỞNG ĐẠI DIỆN TẠI VIỆT NAM)</b>
Nơi làm việc:	Hà Nội, Việt Nam
Tổ chức:	Hội đồng Công trình Xanh Việt Nam (Quỹ những Thành phố Xanh)
Ngày soạn thảo:	10 tháng 12 năm 2012
Ngày cập nhật:	17 tháng 12 năm 2012
Ngày bắt đầu:	Tháng 3 năm 2013

Hội đồng Công trình Xanh Việt Nam ([VGBC](#)) hiện đang cần tuyển Giám đốc Điều hành để tiếp tục thực hiện nỗ lực phát triển ngành xây dựng tại Việt Nam theo hướng bền vững hơn. Với hơn 5 năm hoạt động tại Việt Nam, VGBC nhận được sự hỗ trợ mạnh mẽ từ các cơ quan, ban ngành, tổ chức tại Việt Nam và mạng lưới các tổ chức quốc tế; VGBC hiện là tổ chức hàng đầu hoạt động trong lĩnh vực công trình xanh tại Việt Nam. Hệ thống đánh giá "LOTUS" của VGBC là hệ thống đánh giá công trình xanh duy nhất được xây dựng riêng cho bối cảnh và điều kiện của Việt Nam. Ứng viên được lựa chọn làm Giám đốc Điều hành sẽ tiếp tục lộ trình phát triển và tiếp nối thành công VGBC đã đạt được, đồng thời tiếp tục thực hiện các hoạt động cần thiết cho việc chuyển đổi VGBC từ một tổ chức phi chính phủ quốc tế thành một tổ chức Việt Nam. Giám đốc Điều hành của VGBC sẽ kiêm chức danh Giám đốc Quốc gia của Quỹ những Thành phố Xanh (GCF), một tổ chức phi chính phủ có trụ sở tại California. Thông tin về vị trí tuyển dụng như sau.

### Mô tả công việc:

- Xác định, phát triển và triển khai các chiến lược về cơ cấu tổ chức của VGBC
- Xây dựng các chiến lược gây quỹ, các nguồn nghiên cứu và gây quỹ
- Quản lý ngân sách và các hoạt động của tổ chức
- Quản lý các hoạt động nghiên cứu kỹ thuật, nhân sự và hành chính
- Duy trì và phát triển mạng lưới Hội viên và đối tác của VGBC
- Đảm bảo tính minh bạch, chuyên môn và uy tín của VGBC
- Đại diện cho VGBC tại các diễn đàn trong nước và quốc tế
- Hợp tác chặt chẽ với các tổ chức đối tác như các cơ quan, ban ngành của Chính phủ Việt Nam và Hội đồng Công trình Xanh Thế giới

### Trách nhiệm cụ thể:

#### 1. Ngân sách, Tài chính và Gây quỹ

- Xác định ngân sách hoạt động hàng năm của tổ chức và theo dõi tình hình sử dụng ngân sách
- Nghiên cứu, phát triển và tìm kiếm các nguồn quỹ
- Báo cáo hàng quý cho Ban Giám đốc của VGBC và tổ chức mẹ GCF (luồng tiền và báo cáo tài chính); báo cáo hàng năm cho các nhà tài trợ

#### 2. Quản lý kỹ thuật

- Quản lý việc xây dựng và cập nhật các công cụ đánh giá LOTUS

- Quản lý quy trình cấp chứng chỉ LOTUS cho các dự án đăng ký đánh giá
- Quản lý các hoạt động nghiên cứu kỹ thuật liên quan bao gồm các nhóm cố vấn kỹ thuật
- Quản lý và phát triển “Cơ sở Dữ liệu Xanh” trực tuyến

### 3. Quan hệ đối ngoại và Đào tạo

- Chuẩn bị thông tin và thuyết trình về công trình xanh trong bối cảnh Việt Nam tại các hội thảo, hội nghị trong nước và quốc tế
- Quản lý và phát triển các chương trình đào tạo của VGBC
- Viết các báo cáo và các bài báo quảng bá cho xây dựng bền vững
- Đảm bảo việc vận hành và duy trì các tài liệu trực tuyến cũng như hoạt động ổn định của trang web của VGBC
- Phát triển quan hệ đối ngoại và giới thiệu về các lĩnh vực chuyên môn của VGBC đến cộng đồng

### 4. Hành chính và Nhân sự

- Báo cáo cho các cơ quan Việt Nam liên quan (như PACCOM, v.v..), đảm bảo việc gia hạn giấy phép hoạt động cũng như tuân thủ theo quy định, luật pháp Việt Nam
- Báo cáo về các vấn đề hành chính cho Ban Giám đốc của VGBC và tổ chức mẹ GCF
- Lập kế hoạch và quản lý các quy trình nhân sự cần thiết cho hoạt động của VGBC
- Cải thiện, nâng cao hiệu quả và giám sát các thủ tục và quy trình quản lý
- Phát triển và quản lý chương trình thực tập sinh/ tình nguyện viên
- Quản lý các tư liệu và tài sản của tổ chức

### 5. Điều phối mạng lưới

- Điều phối khung hợp tác giữa các đối tác và hội viên dựa trên cơ sở đồng thuận (Chính phủ, khối học thuật, doanh nghiệp, và các tổ chức phi chính phủ)
- Điều phối với Mạng lưới Hội đồng Công trình Xanh Thế giới khu vực Châu Á – Thái Bình Dương

### **Yêu cầu:**

1. Công dân Việt Nam (hiện đang sống tại Việt Nam hoặc ở nước ngoài)
2. Có khả năng viết và giao tiếp tốt (cả tiếng Việt và tiếng Anh)
3. Tốt nghiệp đại học chuyên ngành môi trường, xây dựng, kỹ thuật, kiến trúc, phát triển hoặc các ngành có liên quan
4. Có 5-10 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực liên quan
5. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm quản lý, đặc biệt về quản lý ngân sách và nhân sự
6. Ưu tiên ứng viên có kiến thức kỹ thuật, đặc biệt trong các ngành xây dựng và luật
7. Có khả năng làm việc với nhiều đối tác khác nhau (chính phủ, khu vực tư nhân, khối học thuật và các nhà tài trợ)
8. Có quan tâm đặc biệt và có kiến thức về các vấn đề phát triển bền vững
9. Thông minh, trung thực, độc lập và có tinh thần cống hiến vì mục đích phi lợi nhuận

*Hội đồng Công trình Xanh Việt Nam  
dự án của Quỹ những Thành phố Xanh*



Các ứng viên quan tâm vui lòng gửi CV và thư xin việc bằng tiếng Anh tới địa chỉ email: [info@vgbc.org.vn](mailto:info@vgbc.org.vn). Trong thư xin việc, vui lòng trình bày rõ những quan tâm, mục tiêu cá nhân, mục tiêu phát triển sự nghiệp trong tương lai và những thông tin ứng viên muốn chia sẻ thêm. Ngoài ra, VGBC sẽ yêu cầu các ứng viên được chọn sau vòng hồ sơ gửi thêm Thư giới thiệu.

Email: [info@vgbc.org.vn](mailto:info@vgbc.org.vn)

Website: [www.vgbc.org.vn](http://www.vgbc.org.vn)

