



Thông báo Tuyển việc

Tổ chức Viện trợ Nhân dân Na Uy (gọi tắt là NPA) là một tổ chức Nhân đạo có trụ sở đóng tại Oslo, hoạt động trong lĩnh vực Khắc phục Bom mìn và Phát triển. Chương trình NPA tại Việt Nam hiện chỉ tập trung hoạt động trong lĩnh vực Khắc phục Bom mìn và chương trình hỗ trợ cho hoạt động của văn phòng dự án tại Huế và văn phòng đối tác tại Quảng Trị. Hiện, NPA Việt Nam đang tìm kiếm các ứng viên có năng lực trong nước cho vị trí Cán bộ Hỗ trợ Cộng đồng (CSO) cho văn phòng dự án tại Huế.

Trách nhiệm chính:

- Cán bộ Hỗ trợ Cộng đồng chịu trách nhiệm thực hiện các hoạt động của Đội Hỗ trợ Cộng đồng dưới sự hướng dẫn của Điều phối viên Hỗ trợ Cộng đồng.

Nhiệm vụ cụ thể

- Thu thập các dữ liệu hiện trường của các hộ dân trong khu vực tiến hành dự án của NPA theo đúng Quy trình Hoạt động chuẩn của NPA.
- Tiến hành, dưới sự hỗ trợ của Điều phối viên Hỗ trợ Cộng đồng, tập huấn về đánh giá tác động, đánh giá tại khu vực nông thôn có sự tham gia của người dân địa phương và các phương pháp khác có sự tham gia của cộng đồng theo đúng Tiêu chuẩn Quốc tế/NPA.
- Lập lịch hoạt động của Đội Hỗ trợ Cộng đồng từng tuần dưới sự cố vấn của Điều phối viên Hỗ trợ Cộng đồng.
- Hợp tác chặt chẽ với Điều phối viên Hỗ trợ Cộng đồng để thống nhất kế hoạch làm việc và hỗ trợ Điều phối viên Hỗ trợ Cộng đồng trong việc đánh giá hiệu quả công việc của Hỗ trợ viên Cộng đồng.
- Hỗ trợ Điều phối viên Hỗ trợ Cộng đồng trong việc nối kết với chính quyền địa phương tạo điều kiện thuận lợi cho các chuyến thăm của của các đoàn đến làm việc hoặc thăm quan hoạt động của Đội Hỗ trợ Cộng đồng.
- Hỗ trợ việc liên lạc với chính quyền địa phương và các đối tác khác liên quan đến hoạt động của Đội Hỗ trợ Cộng đồng.
- Chuẩn bị báo cáo hoạt động Hỗ trợ Cộng đồng hàng tháng cho Điều phối viên Hỗ trợ Cộng đồng.
- Hỗ trợ việc phát triển và nâng cao hiệu quả hoạt động Hỗ trợ Cộng đồng khi có yêu cầu.

Bảng cấp tối thiểu

- Tốt nghiệp cấp Ba
- Có tối thiểu hai năm kinh nghiệm làm việc cho các tổ chức/dự án phát triển
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm tham gia/tiến hành các hoạt động có sự tham gia của cộng đồng hoặc/và đánh giá ở vùng nông thôn có sự tham gia của người dân địa phương.
- Sử dụng thành thạo tin học văn phòng
- Có kỹ năng giao tiếp tốt
- Sẵn sàng làm việc vào cuối tuần hoặc/và buổi tối khi cần



Norwegian People's Aid

Vietnam

Các ứng viên vui lòng gửi CV (Sơ yếu lý lịch) và một thư xin việc về tổ chức NPA theo địa chỉ huet@npaid.org. Thời gian hết hạn cho vị trí này vào lúc 17h00 ngày 08/2/2013 và ngày làm việc sẽ bắt đầu sớm nhất có thể. Chỉ những ứng viên được lựa chọn vào vòng phỏng vấn mới được nhận thông báo.