

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Chức danh: Kế toán viên

Nơi làm việc: Hà Nội

Thời gian làm việc: 8 giờ/ngày, từ thứ 2 đến thứ 6 (5 ngày/tuần)

Giới thiệu về SCDI:

Trung tâm Hỗ trợ Sáng kiến Phát triển Cộng đồng (SCDI) là một tổ chức phi lợi nhuận, phi chính phủ, được Liên hiệp các Hội Khoa học – Kỹ thuật Việt Nam ra quyết định thành lập ngày 20/1/2010 và Bộ Khoa học – Công nghệ và Môi trường cấp giấy phép hoạt động từ ngày 19/3/2010.

SCDI tin tưởng sâu sắc rằng mỗi cá nhân, mỗi cộng đồng đều ẩn chứa những tiềm năng to lớn, không những có thể giải quyết các khó khăn của chính mình mà còn đóng góp vào sự phát triển chung của xã hội. Thông qua cách tiếp cận nâng cao quyền năng kết hợp với vận động chính sách, SCDI hướng tới việc tạo ra động lực và môi trường phù hợp để các tiềm năng này được phát huy vì những mục tiêu tích cực.

Công việc đảm nhiệm:

1. Nhận và kiểm tra tính hợp lý, hợp lệ của các hoá đơn, chứng từ.
2. Hạch toán chi tiết các nghiệp vụ kinh tế.
3. Kế toán tiền mặt, tiền gửi, kho, công nợ
4. Lập báo cáo tài chính dự án, báo cáo thuế.
5. Các nghiệp vụ kế toán, công việc khác do Kế toán trưởng phân công .
6. Báo cáo trực tiếp cho Kế toán trưởng, Ban Giám đốc

Yêu cầu:

1. Trình độ: Tốt nghiệp trung cấp trở lên các chuyên ngành kế toán các trường Kinh tế, Tài chính.
2. Kinh nghiệm: có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm việc kế toán. Ưu tiên cho người có kinh nghiệm làm việc với các dự án can thiệp về sức khỏe và phát triển cộng đồng và làm việc trong môi trường NGO.
3. Kỹ năng: Giao tiếp tốt bằng tiếng Việt và tiếng Anh bằng C hoặc tương đương trở lên ; Sử dụng phần mềm (words, excel, ...), phần mềm kế toán

4. Cá nhân: Chịu khó, ham học hỏi; Sẵn sàng làm việc với người dễ bị tổn thương; Sẵn sàng làm việc ngoài giờ và vào ngày nghỉ trong trường hợp công việc đòi hỏi; Sẵn sàng đi công tác trong thời gian 5 ngày trở lại. Chịu được áp lực trong công việc và có tinh thần hoà đồng làm việc theo nhóm, không kỳ thị những người yếu thế trong cộng đồng.

Lương và phúc lợi:

Người được tuyển chọn được hưởng các chế độ lương và phúc lợi theo quy chế của SCDI.

- Mức lương thỏa thuận.
- Thử việc 02 tháng với mức lương 85% lương khởi điểm.
- Được hưởng đầy đủ các chế độ bảo hiểm, nghỉ phép, nghỉ ốm... theo quy định của Luật Lao động.
- Được hưởng tháng lương thứ 13 theo quy định của SCDI.

Cách thức ứng tuyển

Hồ sơ xin ứng tuyển xin gửi về địa chỉ: ngapham@scdi.org.vn trước ngày 30/09/2015 bao gồm:

- C.V
- Photo: Bằng cấp và chứng chỉ liên quan

SCDI là tổ chức bình đẳng trong tuyển dụng, không phân biệt chủng tộc, giới tính, khuynh hướng tình dục, tôn giáo. SCDI khuyến khích thành viên của các cộng đồng dễ bị tổn thương ứng cử vào các vị trí ở SCDI.

Xin vui lòng truy cập vào website: www.scdi.org.vn để biết thêm thông tin về Trung tâm Hỗ trợ Sáng kiến Phát triển Cộng đồng.

Lưu ý: Chúng tôi chỉ liên hệ lại với các ứng viên được lựa chọn vào vòng phỏng vấn. Yêu cầu các ứng viên không liên hệ qua điện thoại.