

Tuyển dụng Kế toán viên – Trung tâm Hỗ trợ Sáng kiến Phát triển Cộng đồng

Địa điểm làm việc: Văn phòng Hà Nội, 240 Mai Anh Tuấn, Ba Đình, Hà Nội..

Giới thiệu về SCDI:

Trung tâm Hỗ trợ Sáng kiến Phát triển Cộng đồng (SCDI) là một tổ chức phi lợi nhuận, phi chính phủ, làm việc với các nhóm đối tượng yếu thế trong xã hội như: người sử dụng ma túy, mại dâm, HIV, người đồng tính và chuyển giới, thanh niên và trẻ em.

SCDI tin tưởng sâu sắc rằng mỗi cá nhân, mỗi cộng đồng đều ẩn chứa những tiềm năng to lớn, không những có thể giải quyết các khó khăn của chính mình mà còn đóng góp vào sự phát triển chung của xã hội. Thông qua cách tiếp cận nâng cao quyền và năng lực của các nhóm đối tượng yếu thế, kết hợp với vận động chính sách, SCDI hướng tới việc tạo ra động lực và môi trường phù hợp để các tiềm năng này được phát huy vì những mục tiêu tích cực.

Công việc đảm nhiệm:

- Nhận và kiểm tra tính hợp lý, hợp lệ của các hoá đơn, chứng từ.
- Hạch toán chi tiết các nghiệp vụ kinh tế.
- Kế toán tiền mặt, tiền gửi, kho, công nợ
- Lập báo cáo tài chính dự án, báo cáo thuế.
- Các nghiệp vụ kế toán, công việc khác do Kế toán trưởng phân công .
- Báo cáo trực tiếp cho Kế toán trưởng, Ban Giám đốc

Yêu cầu:

1. Trình độ: Tốt nghiệp trung cấp trở lên các chuyên ngành kế toán các trường Kinh tế, Tài chính.
2. Kinh nghiệm: có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm việc kế toán. Ưu tiên cho người có kinh nghiệm làm việc với các dự án can thiệp về sức khỏe và phát triển cộng đồng và làm việc trong môi trường NGO.
3. Kỹ năng: Giao tiếp tốt bằng tiếng Việt và tiếng Anh bằng C hoặc tương đương trở lên ; Sử dụng phần mềm (words, excel,), phần mềm kế toán
4. Cá nhân: Chịu khó, ham học hỏi; Sẵn sàng làm việc với người dễ bị tổn thương; Sẵn sàng làm việc ngoài giờ và vào ngày nghỉ trong trường

hợp công việc đòi hỏi; Sẵn sàng đi công tác trong thời gian 4 ngày trở lại.

Lương và phúc lợi:

Người được tuyển chọn được hưởng các chế độ lương và phúc lợi theo quy chế của SCDI.

- Mức lương thỏa thuận theo năng lực.
- Thử việc 02 tháng với mức lương 85% lương khởi điểm.
- Được hưởng đầy đủ các chế độ bảo hiểm, nghỉ phép, nghỉ ốm theo quy định của Luật Lao động.
- Được tham gia các chương trình teambuilding do SCDI tổ chức.
- Thời gian làm việc: từ 8:30 sáng đến 17:30 chiều.

Cách thức ứng tuyển

CV xin ứng tuyển ghi rõ tiêu đề: **UNG TUYEN KETOAN_Hovaten** nộp trực tuyến về địa chỉ **nhungtran@scdi.org.vn** trước ngày 27/04/2017 bao gồm:

- Thư bày tỏ nguyện vọng.
- CV- có kèm ảnh (tóm tắt kinh nghiệm và trình độ)
Thông tin của 2 người giới thiệu (họ tên, chức danh, số điện thoại và địa chỉ email).
- Các bằng cấp liên quan.

SCDI là tổ chức bình đẳng trong tuyển dụng, không phân biệt chủng tộc, giới tính, khuynh hướng tình dục, tôn giáo. SCDI khuyến khích thành viên của các cộng đồng dễ bị tổn thương ứng cử vào các vị trí ở SCDI.

*Xin vui lòng truy cập vào website: **www.scdi.org.vn**
hoặc Facebook **www.facebook.com/scdivietnam** để biết thêm thông tin về
Trung tâm Hỗ trợ Sáng kiến Phát triển Cộng đồng (SCDI).*

Lưu ý: Ưu tiên các ứng viên có kinh nghiệm. Chúng tôi chỉ liên hệ lại với các ứng viên được lựa chọn vào vòng phỏng vấn.

