

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG – Bác sỹ Phòng Khám HPTN083

Chúng tôi đang triển khai nghiên cứu HPTN 083, một thử nghiệm lâm sàng đánh giá tính an toàn và hiệu lực dự phòng trước phơi nhiễm của Cabotegravir dạng tiêm trong nhóm nam đồng giới và nữ chuyển giới không nhiễm HIV có quan hệ tình dục với nam. Nghiên cứu này sẽ được thực hiện trong 05 năm. Chúng tôi đang tìm kiếm ứng viên tài năng, tận tâm và cam kết tham gia triển khai nghiên cứu mới thú vị này. Nghiên cứu do Trường Đại học Bắc Carolina (UNC), Trường Đại học Y Hà Nội cùng Bệnh viện 19-8 thực hiện và có văn phòng đặt tại Phòng Khám Đa Khoa Yên Hòa thuộc Trung tâm Y tế Quận Cầu Giấy.

Nhu cầu tuyển dụng của chúng tôi như sau:

Vị trí:

- 01 Bác sỹ Phòng Khám HPTN083
- Làm việc tại Dự án HPTN 083/Phòng khám Đa khoa Yên Hòa, Cầu Giấy, Hà Nội
- Làm việc toàn thời gian; Ký hợp đồng theo thời hạn dự án.

Báo cáo cho:

- Điều phối viên lâm sàng Dự án HPTN 083 của UNC

Nhiệm vụ chung:

Thực hiện khám, tuyển chọn, kê đơn thuốc nghiên cứu, theo dõi, đánh giá sức khỏe và phỏng vấn người tham gia nghiên cứu HPTN 083

Nhiệm vụ cụ thể:

I. Nhiệm vụ chuyên môn: Thực hiện các công việc sau theo SOP và các quy định khác của Dự án HPTN 083:

1. Tư vấn trước khi ký Bản chấp thuận tham gia vào nghiên cứu và chấp thuận lưu mẫu xét nghiệm.
2. Khai thác tiền sử, khám lâm sàng, yêu cầu ghi điện tâm đồ/xét nghiệm tương ứng với từng cuộc hẹn và ghi chép đầy đủ vào hồ sơ nghiên cứu, các biểu mẫu tương ứng.
3. Đọc, phân tích, phân độ các kết quả xét nghiệm/điện tâm đồ. Ghi chép kết quả vào hồ sơ nghiên cứu và sao chép lại vào các biểu mẫu tương ứng theo quy định.
4. Sàng lọc hành vi nguy cơ cao tại các cuộc hẹn sàng lọc, tuyển chọn.
5. Đánh giá tiêu chuẩn loại trừ và tiêu chuẩn lựa chọn vào nghiên cứu dựa vào khai thác tiền sử, khám lâm sàng, kết quả xét nghiệm, sàng lọc nguy cơ cao tại cuộc hẹn sàng lọc và tuyển chọn.
6. Đánh giá tiêu chuẩn tiếp tục tham gia vào nghiên cứu dựa vào khai thác tiền sử, khám lâm sàng và kết quả xét nghiệm của người tham gia tại các cuộc hẹn. Ghi chép nội dung khai thác tiền sử, khám lâm sàng và kết quả xét nghiệm tại mỗi cuộc hẹn vào hồ sơ nghiên cứu.
7. Kê đơn và theo dõi quá trình nhận thuốc, phát thuốc. Thực hành việc tiêm thuốc. Hoàn tất đơn thuốc và các biểu mẫu liên quan đến thuốc theo quy định.

8. Khám, chẩn đoán và đánh giá, xử trí, theo dõi, lưu hồ sơ các biến cố bất lợi và tác động xã hội tại tất cả các cuộc hẹn. Báo cáo kịp thời các biến cố bất lợi và tác động xã hội. Yêu cầu thực hiện thêm các xét nghiệm và chuyển gửi người tham gia khi cần thiết.
9. Tư vấn trả kết quả xét nghiệm cho người tham gia
10. Thực hiện sàng lọc các dấu hiệu và triệu chứng nhiễm HIV cấp.
11. Tư vấn trước và sau xét nghiệm HIV cho người tham gia
12. Tư vấn chuyển gửi ARV và các gói dịch vụ chăm sóc chuẩn theo quy trình của dự án
13. Phỏng vấn người tham gia dựa vào bảng câu hỏi ở Rave và hỗ trợ người tham gia thực hiện CASI
14. Trao đổi các vấn đề cần lưu ý khi sử dụng thuốc nghiên cứu như tác dụng phụ, tương tác thuốc, giải đáp các thắc mắc của người tham gia nghiên cứu và lên lịch hẹn cho cuộc hẹn tiếp theo.
15. Hoàn thành hồ sơ nghiên cứu và các biểu mẫu của dự án yêu cầu.
16. Báo cáo cho Điều phối viên lâm sàng các vấn đề bất thường, phát sinh trong quá trình thực hiện nghiên cứu.
17. Giám sát công việc của y tá và trợ lý
18. Tham gia các buổi họp định kỳ của nhóm lâm sàng, các buổi họp chung của nghiên cứu và các buổi họp với văn phòng UNC Việt Nam.
19. Đảm bảo thời gian làm việc và vệ sinh chung tại phòng khám.
20. Tham gia các lớp tập huấn theo yêu cầu của Dự án.

II. Yêu cầu:

1. Là bác sỹ nam, ưu tiên bác sỹ đa khoa.
2. Có chứng chỉ hành nghề.
3. Khuyến khích các ứng viên mong muốn học hỏi và làm việc cho một nghiên cứu thử nghiệm lâm sàng mang tầm cỡ quốc tế.
4. Có kỹ năng năng giao tiếp, làm việc nhóm và tổ chức tốt
5. Có thể đọc hiểu các tài liệu y khoa bằng tiếng Anh và biết sử dụng máy tính ở mức cơ bản
6. Không phân biệt kỳ thị với người có HIV và những người thuộc nhóm LGBT.
7. Cam kết đảm bảo làm đúng thời gian theo lịch phân công của dự án.

Lương và quyền lợi: Cạnh tranh

Thông tin liên hệ:

Các ứng viên quan tâm xin gửi Thư xin việc, Bảng tóm tắt quá trình học tập và làm việc, Bản sao bằng cấp, chứng chỉ và thông tin cá nhân cho Bà Lương Thị My Ly qua hòm thư lylm@live.unc.edu (trong tiêu đề, vui lòng nêu rõ "Ứng tuyển vị trí Bác sỹ Phòng Khám HPTN083_Tên người ứng tuyển") hoặc qua đường bưu điện đến Văn phòng UNC tại Tầng 3, Phòng Khám Đa Khoa Yên Hòa, Lô E2, Đường Dương Đình Nghệ muộn nhất là 17.00h ngày 14 tháng 12 năm 2018.

Chúng tôi xin lưu ý chỉ những ứng viên vượt qua vòng loại hồ sơ mới được gọi phỏng vấn qua số điện thoại ứng viên cung cấp.