

## Mô tả công việc - Trợ lý nghiên cứu ở Cà Mau - Nghiên cứu VCAPS

**Tổ chức:** Viện Nghiên cứu Y khoa Woolcock Việt Nam

Viện Nghiên cứu Y khoa Woolcock (Viện Woolcock) là một tổ chức chuyên nghiên cứu về sức khỏe hô hấp có trụ sở chính tại Trường Đại học Sydney, Úc (<http://www.woolcock.org.au/>). Viện Woolcock chính thức khởi động các hoạt động nghiên cứu tại Việt Nam từ năm 2009, với những nỗ lực phối hợp với Chương trình Lao Quốc gia thực hiện các nghiên cứu dịch tễ học và thử nghiệm lâm sàng có tầm ảnh hưởng lớn tại 11 tỉnh thành trong cả nước bao gồm cả Hà Nội và Thành phố Hồ Chí Minh, và hiện đã mở rộng nhiều nghiên cứu khác nhau trong lĩnh vực bệnh hô hấp. Viện Woolcock cũng là nơi tổ chức nhiều khóa tập huấn về phương pháp nghiên cứu và dịch tễ học cho các cán bộ y tế và y học dự phòng trong cả nước.

Hiện tại, toàn thể nhân sự làm việc tại Hà Nội, Thành phố Hồ Chí Minh và Cà Mau của Viện Woolcock đã trên 60 người. Viện Woolcock dự kiến sẽ tiếp tục mở rộng để phục vụ cho các hoạt động nghiên cứu y tế công cộng hiện nay. Trong đó, Nghiên cứu chiến lược y tế công cộng lồng ghép trong quản lý bệnh phổi tắc nghẽn mạn tính (COPD) và cai thuốc lá, gọi tắt là V-CAPS của Viện Woolcock đang tìm kiếm ứng viên cho vị trí Trợ lý nghiên cứu, phụ trách đường dây cai thuốc lá để triển khai hoạt động hỗ trợ bệnh nhân trên 4 tỉnh Hà Nội, An Giang, Cà Mau và Thanh Hóa.

**Nơi làm việc:** Cà Mau.

**Thời hạn hợp đồng:** 12 tháng, có thể gia hạn hợp đồng.

**Vai trò:** Tham gia can thiệp cai thuốc lá với vai trò chính là tư vấn viên làm việc trực tiếp tại Tổng đài cai thuốc lá của nghiên cứu với mục đích cung cấp hỗ trợ cai thuốc lá dành cho người tham gia.

**Quản lý và báo cáo:** Trợ lý nghiên cứu sẽ báo cáo trực tiếp với Quản lý nghiên cứu VCAPS, từ đó có thông tin báo cáo cho Nghiên cứu viên chính và Giám đốc Quốc gia của Viện Woolcock – TS Nguyễn Thu Anh.

### **Nhiệm vụ và trách nhiệm:**

- Tham gia vào các khóa tập huấn có liên quan trong khuôn khổ trường chinh VCAPS và các tập huấn về nội dung cai thuốc lá để cập nhật kiến thức cũng như hiểu thấu đáo đề cương và các quy trình của nghiên cứu
- Liên hệ với đối tác và các nhóm công tác có liên quan khi cần nhằm phục vụ quá trình triển khai nghiên cứu
- Tham gia đóng góp cho quá trình lập kế hoạch cũng như cung cấp dịch vụ hỗ trợ cai thuốc lá của tổng đài
  - Cung cấp tư vấn cai thuốc lá cho người tham gia có ý định cai thuốc theo thiết kế của đề cương nghiên cứu,
  - Tham gia quá trình gửi tin nhắn văn bản cho người cai thuốc lá,
  - Thu thập và lưu trữ số liệu liên quan tới quá trình tư vấn cai thuốc lá một cách chính xác và đầy đủ,
  - Hoàn thiện số liệu nghiên cứu trong mảng cai thuốc lá hoàn chỉnh và chính xác,
  - Bảo quản vật tư, trang thiết bị phục vụ quá trình vận hành của tổng đài cai thuốc lá trong chương trình,
  - Tham gia với tư cách là trợ giảng/đồng giảng viên trong các khóa tập huấn về hỗ trợ cai thuốc lá dành cho cán bộ y tế tại các cơ sở nghiên cứu,
  - Cung cấp báo cáo thường xuyên và kịp thời cho Quản lý Nghiên cứu về hoạt động của tổng đài.

### **Vietnam Country Office:**

- ♦ No 203, 2G Building, 298 Kim Ma street  
Van Phuc Diplomatic Compound, Ba Dinh, Hanoi
- ♦ Tel: (84 - 24) 3762 1938
- ♦ Website: <http://www.woolcockvietnam.org/>

- Hỗ trợ phát triển các quy trình chuẩn, biểu mẫu thu thập và báo cáo số liệu của nghiên cứu cũng như các tài liệu truyền thông về chương trình hỗ trợ cai thuốc lá trong khuôn khổ VCAPS
- Xây dựng và duy trì mối quan hệ đối tác hợp tác trong và ngoài Viện Woolcock
- Trao đổi và báo cáo kịp thời với Điều phối viên nghiên cứu về các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai nghiên cứu để tìm ra giải pháp hợp lý
- Tham gia đóng góp ý kiến cho quá trình viết báo cáo nghiên cứu
- Thực hiện các hoạt động liên quan khác khi được yêu cầu

#### **Tiêu chí tuyển chọn**

- Có khả năng làm việc tốt trong nhóm và làm việc độc lập
- Kỹ năng giao tiếp nổi trội
- Có kiến thức cơ bản về tư vấn (sẽ được đào tạo thêm)
- Có kỹ năng quản lý công việc
- Là người truyền cảm hứng và biết lắng nghe
- Có định hướng nhưng cũng duy trì sự linh hoạt cần thiết
- Sẵn sàng làm việc trong môi trường nhiều áp lực
- Chăm thận, tỉ mỉ
- Ưu tiên ứng viên nói tiếng địa phương của khu vực phía Nam

#### **Yêu cầu đối với các ứng viên**

- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Y tế Công cộng, Dược hay các ngành liên quan khác  
HOẶC  
Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Công tác xã hội, Tâm lý học, khoa học xã hội hay các ngành liên quan khác
- Có ít nhất 1 năm kinh nghiệm làm việc trên lĩnh vực y tế công cộng, công tác xã hội hay các ngành liên quan tới giao tiếp khác
- Có kinh nghiệm tham gia các nghiên cứu định tính và định lượng
- Có kinh nghiệm làm việc với đối tác là các cơ quan chính phủ/ phi chính phủ tại địa phương

#### **Hồ sơ ứng tuyển**

Ứng viên quan tâm vui lòng gửi sơ yếu lý lịch (dưới dạng CV kèm tên và thông tin liên lạc của tối thiểu hai người giới thiệu) và thư xin việc bằng Tiếng Việt qua đường dẫn dưới đây trước ngày 30/9/2019:

<https://airtable.com/shrEHhrmyayGTWOjs>

Việc lựa chọn hồ sơ ứng viên sẽ được tiến hành sớm nhất có thể cho đến ngày 30/9/2019, hoặc cho đến khi chúng tôi tuyển đủ ứng, tùy vào điều kiện nào đến sớm hơn. Chúng tôi xin phép chỉ liên hệ với những ứng viên đạt đủ tiêu chí.

#### **Vietnam Country Office:**

- ♦ No 203, 2G Building, 298 Kim Ma street  
Van Phuc Diplomatic Compound, Ba Dinh, Hanoi
- ♦ Tel: (84 - 24) 3762 1938
- ♦ Website: <http://www.woolcockvietnam.org/>