



ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

DÀNH CHO GIẢNG VIÊN/ HƯỚNG DẪN VIÊN VỀ TẬP HUẤN KỸ THUẬT CHĂN NUÔI DÊ

I. Thông tin chung về ADRA tại Việt Nam

ADRA là Tổ chức Phi chính phủ Quốc tế, có mặt tại hơn 130 quốc gia. ADRA bắt đầu hoạt động tại Việt Nam từ năm 1988. Tổ chức đã thực hiện hơn 190 dự án tại hơn 40 tỉnh thành Việt Nam, hỗ trợ được 4,5 triệu người trên khắp đất nước trong nhiều lĩnh vực khác nhau. Địa bàn dự án của ADRA bao gồm các tỉnh Cao Bằng, Hà Nội, Thái Bình, Tây Ninh, Bình Phước, Thừa Thiên Huế. Tp. Hồ Chí Minh.

ADRA tập trung vào 5 lĩnh vực chính:

- Phát triển cộng đồng và quản trị tốt
- Cải thiện sinh kế bền vững
- Thích ứng với biến đổi khí hậu và giảm thiểu rủi ro thiên tai
- Cứu trợ khẩn cấp
- Sức khỏe và Giáo dục

II. Giới thiệu về dự án

Tên dự án: “Tăng thu nhập cho các hộ dân tộc thiểu số nghèo thông qua mô hình nuôi dê tại huyện Bảo Lạc” (BIG)

Thời gian thực hiện: 1/4/2020 – 30/09/2021

Địa bàn thực hiện: Huyện Bảo Lạc, Tỉnh Cao Bằng, Việt Nam

Mục tiêu chính: Dự án nhằm giúp cải thiện sinh kế, tăng thu nhập và đa dạng hóa nguồn thu nhập từ dê và các sản phẩm từ dê cho 60 hộ dân tộc thiểu số nghèo ở huyện Bảo Lạc, tỉnh Cao Bằng.

Kết quả 1: Nâng cao năng lực cho các hộ được chọn nuôi dê tại cộng đồng

Kết quả 2: Phát triển mô hình Ngân hàng dê và kinh doanh sản phẩm từ dê cho các hộ gia đình nuôi dê

III. Mục tiêu của khóa tập huấn

Tập huấn cho các hộ dân được dự án BIG lựa chọn tại huyện Bảo Lạc về:

- Kỹ năng thị trường.
- Lập kế hoạch sản xuất kinh doanh.
- Kinh doanh và Phát triển các sản phẩm từ dê.
- Thực nghiệm nghiên cứu thị trường phát triển sản phẩm từ dê

IV. Phạm vi công việc

- Xây dựng tài liệu và chương trình tập huấn với nội dung nêu trên
- Chuẩn bị bài kiểm tra đánh giá trước và sau khi tập huấn
- Thực hiện khóa tập huấn trực tiếp cho các hộ dân đồng bào dân tộc thiểu số tại các thôn thuộc địa bàn dự án.
- Báo cáo đánh giá kết quả sau tập huấn, bao gồm các đề xuất có liên quan sau tập huấn.

V. Thời gian, địa điểm

- Thời gian dự kiến: 22-25/03/2021
- Địa điểm: Huyện Bảo Lạc, Tỉnh Cao Bằng.
- Kế hoạch tập huấn.

Công việc	Người thực hiện
Chuẩn bị tài liệu, bộ câu hỏi và chương trình tập huấn gửi ADRA, chỉnh sửa theo yêu cầu của ADRA. ADRA phê duyệt nội dung	Giảng viên Quản lý Chương trình của ADRA
Tập huấn 2 lớp tại huyện (02 ngày cho 01 lớp)	Giảng viên
Viết, nộp báo cáo tập huấn được ADRA chấp thuận	Giảng viên

VI. Các tài liệu và sản phẩm tư vấn

1. Chương trình tập huấn chi tiết
2. Tài liệu tập huấn, bảng kiểm tra trước và sau khi tập huấn, tài liệu phát trong lớp học
3. Báo cáo cuối khóa tập huấn bằng tiếng Việt

VII. Báo cáo

1. Tư vấn báo cáo trực tiếp cho Quản lý Chương trình của ADRA tại Việt Nam
2. Tư vấn sẽ phối hợp với nhóm dự án ADRA tại Bảo Lạc trong thời gian chuẩn bị và thực hiện công việc

VIII. Yêu cầu đối với tư vấn

1. Là người Việt Nam;
2. Bằng thạc sĩ hoặc kỹ sư về Kinh tế/ kinh tế nông nghiệp.
3. Đã từng thực hiện các khóa tập huấn tương tự liên quan đến lập kế hoạch và phát triển kinh doanh các sản phẩm nông nghiệp.
4. Có kinh nghiệm tập huấn áp dụng phương pháp FFS;
5. Có kiến thức làm việc với cộng đồng;
6. Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm thực tiễn liên quan.
7. Kỹ năng làm việc nhóm và kỹ năng truyền đạt, tổ chức tốt;
8. Có kinh nghiệm làm việc với các tổ chức phi chính phủ, các tổ chức xã hội là một lợi thế;

IX. Nộp đơn:

- Hạn nộp đơn: 17/03/2021
- Tư vấn viên quan tâm gửi email đến: tuyendung@adravietnam.org
- Hồ sơ gồm:
 - Sơ yếu lý lịch, bằng cấp chuyên môn;
 - Bản mô tả kinh nghiệm có liên quan;
 - Nội dung tóm tắt phương pháp thực hiện và cách thức triển khai, tổng số ngày làm việc với mức tiền từng ngày, tổng chi phí.
- ADRA sẽ phỏng vấn tư vấn viên thích hợp trên tinh thần hồ nộp trước được mời trước và chỉ tư vấn viên nằm trong số lựa chọn mới được mời phỏng vấn.