

## ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

<b>Vị trí</b>	: Tư vấn và tổ chức sự kiện tọa đàm trực tuyến
<b>Số lượng</b>	: 01 đơn vị tổ chức sự kiện trong nước
<b>Hình thức</b>	: Phát trực tiếp (Livestream)
<b>Thời gian dự kiến</b>	: Tháng 10-11/2021

### I. Thông tin chung

Dự án Lớp học vui là một sáng kiến được Công ty Orion Food Vina tài trợ cho Tổ chức World Vision International tại Việt Nam (WVI-V) thực hiện nhằm giải quyết vấn đề bạo lực trẻ em tại trường học. Mục tiêu của dự án là xây dựng một môi trường an toàn và yêu thương tại trường học thông qua việc hình thành các hành vi tích cực, yêu thương và hợp tác ở trẻ. Bên cạnh đó, dự án sẽ huy động sự tham gia của giáo viên và phụ huynh trong việc giáo dục trẻ về kỹ năng sống và giá trị cuộc sống, góp phần xây dựng môi trường an toàn và yêu thương tại trường học.

Trong khuôn khổ dự án, WVI-V sẽ tổ chức tọa đàm trực tuyến về sự phối hợp giữa nhà trường và cha mẹ trong việc hỗ trợ cho con trẻ khi con gặp bạo lực, bắt nạt học đường. Hoạt động này nhằm nâng cao nhận thức và huy động sự tham gia của giáo viên và cha mẹ trong xây dựng môi trường an toàn và yêu thương tại trường học.

Để triển khai tọa đàm, WVI-V xây dựng Điều khoản tham chiếu cho 01 đơn vị tư vấn với các nội dung cụ thể như sau.

### II. Mục tiêu hoạt động

Nhằm nâng cao nhận thức và huy động sự tham gia của giáo viên và cha mẹ trong hỗ trợ con trẻ khi gặp phải bạo lực, bắt nạt học đường bằng cách xây dựng môi trường an toàn và yêu thương tại trường học thông qua truyền thông trực tiếp tới công chúng qua nền tảng trực tuyến.

### III. Đầu ra mong đợi

- ❖ 01 tọa đàm trực tuyến cho cha mẹ và giáo viên trong việc phối hợp để hỗ trợ con trẻ khi con gặp phải bạo lực, bắt nạt học đường.
- ❖ Tọa đàm trực tuyến được phát trực tiếp trên trang Facebook của WVI-V với nội dung được phê duyệt bởi WVI-V.

❖ Yêu cầu chung của tọa đàm:

- Thành phần tham dự:

- Đại diện Bộ Giáo dục & Đào tạo/ Viện Khoa học Giáo dục Việt Nam,
- 1 diễn giả là chuyên gia tâm lý,
- Đại diện giáo viên, KOL có con là học sinh THCS hoặc THPT,
- Đại diện WVI-V

Các thành phần khách mời tham gia tọa đàm sẽ được thảo luận và lựa chọn phương án phù hợp nhất với nội dung của tọa đàm.

- Thời lượng: 1h30p

- Yêu cầu về nội dung: Tọa đàm gồm 2 phần

- a. Phần 1: Tâm lý của trẻ em khi là nạn nhân và khi bạo lực, bắt nạt các bạn khác.
- b. Phần 2: Nhà trường và cha mẹ cần phối hợp như thế nào để hỗ trợ cho con khi gặp phải bạo lực, bắt nạt học đường.

- Yêu cầu về truyền thông và báo cáo:

- a. Ít nhất 100.000 lượt người quan tâm tới sự kiện
- b. Các clips quay diễn giả giới thiệu trước sự kiện, bài viết trước và sau sự kiện để tăng lượt quan tâm tới sự kiện
- c. Báo cáo kết thúc hoạt động dưới dạng văn bản bằng tiếng Việt và tiếng Anh.

#### **IV. Vai trò, trách nhiệm của World Vision International tại Việt Nam (WVI-V)**

- Tiến hành các thủ tục thuê tư vấn xây dựng nội dung và tổ chức sự kiện, ký hợp đồng với tư vấn và trực tiếp thanh toán cho tư vấn
- Trao đổi thống nhất với tư vấn để bảo đảm hiểu rõ về mục đích, yêu cầu, kết quả mong đợi của tọa đàm
- Cử cán bộ am hiểu chuyên môn góp ý chương trình, kịch bản, khâu tổ chức và các hoạt động liên quan
- Cung cấp cho tư vấn gợi ý về khách mời, MC phù hợp
- Chịu trách nhiệm chung về giám sát và hỗ trợ việc triển khai sự kiện.

#### **V. Yêu cầu đối với tư vấn**

##### **1. Phạm vi công việc và trách nhiệm của tư vấn**

Tư vấn sẽ đảm nhận các trách nhiệm (nhưng không giới hạn) dưới đây:

- Xây dựng chương trình, kịch bản và kế hoạch tổ chức

- Phối hợp chặt chẽ với WVI-V và khách mời để hoàn thiện chương trình, kịch bản và kế hoạch tổ chức
- Phụ trách việc liên hệ, mời và ký hợp đồng với khách mời
- Chuẩn bị và tổ chức tọa đàm dựa trên kế hoạch đã thống nhất và thực hiện điều chỉnh kịp thời nếu có vấn đề phát sinh theo yêu cầu của WVI-V
- Chịu trách nhiệm hoàn toàn về nhân sự trực tiếp hoặc gián tiếp tham gia tổ chức sự kiện
- Không chia sẻ và sử dụng thông tin, hình ảnh thu thập trong các tài liệu mà WVI-V cung cấp hoặc có vào bất kỳ mục đích gì ngoài tổ chức các hoạt động theo yêu cầu của WVI-V
- Bàn giao tất cả các sản phẩm và file có liên quan đến các hoạt động được tổ chức trong sự kiện cho WVI-V. Không lưu trữ, sử dụng cho bên thứ ba và cho các công việc khác của tư vấn. WVI-V giữ bản quyền cho toàn bộ hình ảnh/thông tin/ấn phẩm và phi ấn phẩm nằm trong phạm vi công việc này
- Đảm bảo toàn bộ chất liệu hay phần mềm sử dụng trong sự kiện như âm thanh, hình ảnh,... có bản quyền hoặc miễn giấy phép bản quyền (license-free)
- Chịu trách nhiệm chung về công tác triển khai của tọa đàm theo yêu cầu
- Thực hiện công việc dưới sự giám sát của nhóm dự án, thảo luận và phản hồi với nhóm dự án trong quá trình thực hiện để được hỗ trợ kịp thời
- Tuân thủ Chính sách Bảo vệ An toàn của Tổ chức WVI-V.

## **2. Khung chương trình làm việc của tư vấn**

Thời gian thực hiện: Tháng 10-11/2021

Chi tiết xem ***Phụ lục: Lịch trình thực hiện***

## **3. Yêu cầu kinh nghiệm**

- Là đơn vị chuyên tổ chức các sự kiện đặc biệt là sự kiện trực tuyến, có đội ngũ quay video chuyên nghiệp
- Có am hiểu sâu về bạo lực, bảo vệ trẻ em và các vấn đề liên quan
- Có khả năng điều hành các khâu tổ chức chuyên nghiệp
- Đảm bảo chất lượng sự kiện và quản lý nhân sự trong quá trình thực hiện tổ chức sự kiện.

## **VI. Thông tin liên hệ**

- Các ứng viên quan tâm gửi hồ sơ ứng tuyển qua email tới địa chỉ: [WVV\\_Recruitment@wvi.org](mailto:WVV_Recruitment@wvi.org) đến trước 4h chiều ngày 22/10/2021, trong đó tiêu đề email ghi rõ “[HIC\_livestream]\_Tên công ty/người nộp hồ sơ”.
- Hồ sơ ứng tuyển gồm
  - ✓ Hồ sơ công ty (có thông tin của những người tham gia).
  - ✓ Các sản phẩm tương tự đã từng thực hiện dưới dạng đường dẫn (link)
  - ✓ Bản đề xuất phương pháp và kế hoạch triển khai công việc. Về thời gian, nếu khác với khung dự kiến trên, tư vấn nêu rõ khung thời gian đề xuất.
  - ✓ Báo giá chi tiết.

**BẢN THAM CHIẾU CÔNG VIỆC NÀY  
ĐƯỢC ĐỒNG Ý VÀ CAM KẾT THỰC HIỆN BỞI:**

<b>World Vision International tại Việt Nam</b>	<b>Đại diện tư vấn</b>
<b>Đàm Thu Hằng</b> <b>Phụ trách Phát triển và Quản lý nguồn</b> <b>viện trợ</b>	
Ngày:	Ngày:

**PHỤ LỤC: LỊCH TRÌNH THỰC HIỆN VÀ NGÀY CÔNG TƯ VẤN**

TT	Nội dung	Kết quả dự kiến	Chịu trách nhiệm	Tháng 10				Tháng 11	
				T1	T2	T3	T4	T1	T2
1	Đăng tuyển tư vấn		WVI-V: đăng tuyển và ký hợp đồng	x	x	x			
2	Xây dựng kế hoạch tổ chức, kịch bản, chương trình	01 kế hoạch tổ chức, kịch bản, chương trình được gửi tới WVI-V góp ý	Tư vấn				x		
3	Góp ý cho kế hoạch tổ chức, kịch bản và chương trình	Góp ý của WVI-V cho các tài liệu	WVI-V					x	
4	Chỉnh sửa, hoàn thiện kế hoạch tổ chức, kịch bản và chương trình	01 kế hoạch tổ chức, kịch bản, chương trình được WVI-V thông qua	Tư vấn					x	
5	Chuẩn bị và tiến hành ghi hình (theo kế hoạch tổ chức)	01 tọa đàm được tổ chức theo kế hoạch đề ra	Tư vấn thực hiện WVI-V hỗ trợ và giám sát						x
6	Hoàn thiện và gửi sản phẩm, báo cáo cho WVI-V	01 bộ sản phẩm bao gồm báo cáo được WVI-V phê duyệt	Tư vấn						x

7	Nghiệm thu và thanh toán	01 hợp đồng được nghiệm thu và thanh toán	WVI-V						x
---	--------------------------	---	-------	--	--	--	--	--	---