

## THÔNG BÁO TUYỂN CHUYÊN GIA TƯ VẤN

### **A. GIỚI THIỆU VỀ DAI**

DAI là một công ty toàn cầu trong lĩnh vực phát triển có trụ sở tại Hoa Kỳ, vương Quốc Anh, liên minh Châu Âu, Nigeria, Pakistan, Palestine và văn phòng dự án ở nhiều nước khác trên thế giới. Chúng tôi nỗ lực giải quyết các vấn đề kinh tế xã hội cơ bản với căn nguyên từ sự thiếu hiệu quả của hệ thống thị trường, quản trị và tình trạng thiếu ổn định. DAI luôn ở tuyến đầu trong lĩnh vực phát triển, chuyển hóa ý tưởng thành hành động và hành động thành tác động. Chúng tôi cam kết xây dựng một thế giới tốt đẹp hơn.

DAI cùng đội ngũ nhân viên, cán bộ cam kết chống lại sự phân biệt chủng tộc dưới mọi hình thức và luôn hướng tới sự thay đổi tích cực trong công ty và các cộng đồng, nền văn hóa và các quốc gia nơi chúng tôi làm việc. DAI cam kết luôn chú trọng thu hút và tạo điều kiện cho nhân viên đến từ mọi chủng tộc và hoàn cảnh trong nỗ lực không ngừng nghỉ để trở thành một đối tác phát triển tốt hơn.

DAI luôn giữ vững những tiêu chuẩn đạo đức cao nhất. Chúng tôi cam kết phòng chống việc lạm dụng và quấy rối tình dục và các hình thức vi phạm khác dưới mọi hình thức. Chúng tôi áp dụng quy trình xác minh chặt chẽ đối với tất cả các vị trí cán bộ trong công ty.

### **B. THÔNG TIN VỀ DỰ ÁN**

Dự án Quản lý rừng bền vững do USAID tài trợ (Dự án) phối hợp với các cơ quan Chính phủ Việt Nam nhằm giảm phát thải khí nhà kính thông qua các nỗ lực giảm mất rừng, suy thoái rừng tự nhiên và quản lý rừng sản xuất hiệu quả. Hợp phần sẽ áp dụng phương pháp tiếp cận “Thịnh vượng xanh” nhằm tăng cường năng lực cho các cộng đồng địa phương trong bảo vệ và phát triển tài nguyên rừng, giảm phát thải khí nhà kính, đồng thời tạo dựng nền tảng cho các hoạt động sinh kế bền vững và tăng trưởng kinh tế.

Dự án triển khai tại 7 tỉnh (Lào Cai, Sơn La, Hòa Bình, Thanh Hóa, Nghệ An, Quảng Trị, Quảng Nam) và tập trung vào 5 mục tiêu:

1. Cải thiện và mở rộng mô hình quản lý rừng cộng đồng.
2. Thúc đẩy doanh nghiệp thân thiện với bảo tồn tại các cộng đồng sống phụ thuộc vào rừng.
3. Tăng cường hệ thống thực thi pháp luật đối với các vi phạm trong lĩnh vực lâm nghiệp.
4. Cải tiến các thực hành quản lý rừng sản xuất.
5. Huy động các nguồn lực trong nước cho quản lý và bảo vệ rừng.

Dự án được DAI triển khai trong giai đoạn 2020 – 2025 cùng với các đối tác là tổ chức RECOFTC và tổ chức Preferred by Nature, Cơ quan chủ quản là Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Chủ dự án là Ban quản lý các dự án lâm nghiệp.

## **C. GIỚI THIỆU VỀ NHIỆM VỤ TƯ VẤN**

### **I. Phạm vi công việc tư vấn**

Dự án đang tuyển dụng tư vấn với các lĩnh vực chuyên môn kĩ thuật và quản lý khác nhau để hỗ trợ hoạt động của Dự án giai đoạn 2022 – 2025.

Phạm vi công việc (SOW) chi tiết sẽ được cung cấp và chia sẻ cho các nhu cầu tư vấn cụ thể.

Chúng tôi đang tìm kiếm các chuyên gia tư vấn trong các lĩnh vực sau:

1. Quản lý rừng cộng đồng (CFM): Nông lâm kết hợp, Giao đất/giao rừng, Giám sát rừng, Tập huấn cho cộng đồng CFM, v.v.
2. Doanh nghiệp thân thiện với bảo tồn (CFE) trong các cộng đồng phụ thuộc vào rừng như: Chuỗi giá trị lâm nghiệp/lâm sản ngoài gỗ; Nâng cao năng lực về chuỗi giá trị, quản lý hợp tác xã; Công nghệ sau thu hoạch; Liên kết thị trường, v.v.
3. Các chính sách và thực thi pháp luật lâm nghiệp
4. Quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng
5. Chi trả dịch vụ môi trường rừng (PFES) và dịch vụ hấp thụ và lưu giữ carbon
6. Giám sát và đánh giá dự án, Hệ thống Thông tin Địa lý (GIS)
7. Truyền thông xã hội
8. Bình đẳng giới và hòa nhập xã hội
9. Chuyên gia về kiến trúc phần mềm
10. Các vấn đề khác liên quan đến phạm vi dự án

### **II. Địa điểm**

Hà Nội và/hoặc bất kỳ tỉnh nào trong số bảy tỉnh của dự án là Lào Cai, Sơn La, Hòa Bình, Thanh Hóa, Nghệ An, Quảng Trị và Quảng Nam.

### **III. Tiêu chuẩn tư vấn**

- Quốc tịch Việt Nam
- Bằng cử nhân trở lên trong các lĩnh vực có liên quan
- Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm trong các lĩnh vực có liên quan
- Ưu tiên kỹ năng tổng hợp, phân tích số liệu thống kê, viết báo cáo và thuyết trình kết quả nghiên cứu
- Có kinh nghiệm làm việc với các dự án USAID/ODA là một lợi thế
- Nói và viết thành thạo tiếng Việt và tiếng Anh.

#### IV. Quy trình ứng tuyển

Dự án kêu gọi sự quan tâm của các chuyên gia để tạo nhóm các chuyên gia dành cho việc tuyển dụng tư vấn ngắn hạn cho các hoạt động khác nhau. Lưu ý rằng việc ứng tuyển vào nhóm không đảm bảo một công việc được giao kết; tuy nhiên, các chuyên gia phải là một phần của nhóm đã thành lập để được xem xét cho bất kỳ hoạt động nào.

Việc lựa chọn (các) chuyên gia cho mỗi hoạt động sẽ có hai giai đoạn. Mời Chuyên gia tham gia là Giai đoạn 1 của quá trình lựa chọn (các) chuyên gia. Giai đoạn 2 sẽ được thực hiện khi Dự án tìm chuyên gia theo yêu cầu chuyên môn cụ thể cho các hoạt động của dự án. Quá trình tuyển dụng của Giai đoạn 2 được mô tả cho mục đích tham khảo. Các hồ sơ ứng tuyển/hồ sơ liên quan đến Giai đoạn 2 sẽ chỉ được phổ biến cho các chuyên gia trong nhóm khi có nhu cầu tìm kiếm chuyên gia tư vấn ngắn hạn cho hoạt động tư vấn cụ thể.

Giai đoạn 1	Đăng ký vào nhóm chuyên gia chung	Không thời hạn. Đơn đăng ký cho nhóm chuyên gia sẽ được chấp nhận trên cơ sở cuốn chiếu.
Giai đoạn 2	Tuyển dụng cạnh tranh cho hoạt động dự án cụ thể	Thời hạn ứng tuyển cho mỗi hoạt động cụ thể sẽ được nêu rõ trong SOW cho mỗi nhiệm vụ.

#### Giai đoạn 1 – Áp dụng cho nhóm chuyên gia chung

Tất cả các chuyên gia đáp ứng các tiêu chí được mô tả trong phần trên được khuyến khích gửi:

1. Đơn ứng tuyển nêu rõ (các) lĩnh vực mong muốn ứng tuyển
2. Sơ yếu lý lịch bằng tiếng Việt và tiếng Anh với các chi tiết yêu cầu được mô tả bên dưới
3. Địa chỉ email hợp lệ để trao đổi SOW ở Giai đoạn 2; và
4. Bản kê khai tiểu sử hoàn thiện và có chữ ký của ứng viên theo mẫu của USAID (mẫu USA1D-1420) với mức phí tư vấn theo ngày bằng VNĐ (đã bao gồm Thuế Thu nhập Cá nhân) có giá trị trong ít nhất một năm.

Ứng viên quan tâm vui lòng tham khảo Hướng dẫn ứng tuyển ([LINK](#)) để hoàn thành đơn đăng ký của mình.

#### Hướng dẫn chung

Nhiệm vụ tư vấn cho các hoạt động của dự án sẽ được trao những chuyên gia tư vấn có năng lực; nhiệm vụ không dành cho một công ty hoặc một nhóm. Việc ứng tuyển và có tên trong nhóm các chuyên gia chung không đảm bảo chuyên gia sẽ được nhận nhiệm vụ tư vấn. Thông báo tuyển chuyên gia này không có nghĩa vụ bắt buộc Dự án phải giao kết hợp đồng cũng như không cam kết Dự án phải trả cho bất kỳ chi phí nào phát sinh trong quá trình chuẩn bị và nộp hồ sơ của tư vấn. Hơn nữa, Dự án có quyền từ chối bất kỳ và tất cả các đề nghị, nếu hành động đó được coi là vì lợi ích tốt nhất của USAID.

## **Yêu cầu về sơ yếu lí lịch**

Sơ yếu lí lịch cần bao gồm các thông tin sau:

- Tên và thông tin liên hệ - địa chỉ gửi thư, số điện thoại, email
- Quốc tịch
- Ngôn ngữ
- Quá trình công tác – Tên công ty/tổ chức/đơn vị, thời gian công tác, địa chỉ, chức vụ, trách nhiệm chính và/hoặc thành tích đạt được
- Học vấn - Tên tổ chức, địa điểm, bằng cấp, chứng chỉ, thời gian học tập
- Ba người tham chiếu về chuyên môn - tên, chức danh, tổ chức, mối quan hệ, email, số điện thoại

Sơ yếu lí lịch không cung cấp thông tin cần thiết có thể không được xem xét để đưa vào nhóm các chuyên gia chung. Sơ yếu lí lịch sẽ được đánh giá về tính tương quan kỹ thuật để lựa chọn vào nhóm chuyên gia. Sơ yếu lí lịch phải bao gồm địa chỉ email hợp lệ để trao đổi SOW trong Giai đoạn 2.

## **Thiết lập phí tư vấn**

Ứng viên phải hoàn thành và gửi bản tiểu sử theo mẫu USAID 1420 ([AID-1420 EBD](#)) và đề xuất mức phí tư vấn/ngày vào Ô 6. Mức phí này được đề xuất có giá trị trong ít nhất một năm dương lịch kể từ ngày đơn đăng ký được gửi. Ứng viên không cần điền vào các Ô 2, 4, 5, 7 và 16 trong mẫu USAID 1420.

Sau khi ứng viên được xác nhận là một phần của nhóm chuyên gia chung với phí tư vấn theo ngày được đề xuất, ứng viên không thể thương lượng mức phí cao hơn cho trong một năm kể từ khi nộp hồ sơ. Dự án có quyền yêu cầu bổ sung tài liệu hỗ trợ xác minh lịch sử tiền lương được báo cáo trên biểu mẫu USAID 1420 bất kỳ lúc nào. Tài liệu hỗ trợ có thể bao gồm: 1.) phiếu lương 2.) hợp đồng đã ký hoặc 3.) tên, chức danh, và thông tin liên hệ của nhà tuyển dụng hiện tại hoặc trước đây nơi ứng viên làm việc và có thể xác nhận mức lương gần đây hoặc trước đây hoặc mức phí tư vấn theo ngày tùy từng trường hợp.

## **Giai đoạn 2 - Lựa chọn cạnh tranh cho một hoạt động dự án (để tham khảo)**

Đối với mỗi hoạt động dự án cần hỗ trợ kỹ thuật ngắn hạn, Dự án sẽ thông báo cho nhóm chuyên gia chung về việc phát hành Phạm vi công việc (SOW). SOW sẽ bao gồm các thông tin chi tiết như khoảng thời gian thực hiện ước tính, số ngày LOE, ước tính số ngày đi lại tại Việt Nam nếu có, bối cảnh, phương pháp luận, nhiệm vụ và trách nhiệm, trình độ chuyên môn, báo cáo và các sản phẩm được giao.

Dựa trên SOW, các chuyên gia có năng lực từ nhóm sẽ được mời gửi thư xin việc ngắn gọn trong đó nêu bật các nhiệm vụ và kinh nghiệm liên quan đến SOW.

**Hướng dẫn cho Giai đoạn 2:** Các ứng viên có thể đề xuất mức phí tư vấn bằng hoặc thấp hơn mức phí tư vấn theo ngày được thiết lập trong quá trình nộp đơn vào nhóm các chuyên gia chung.

Dự án dự kiến thực hiện Thỏa thuận tư vấn độc lập (ICA) theo Giai đoạn 2 với (các) ứng viên có (các) hồ sơ ứng tuyển thể hiện giá trị tốt nhất đối với chính phủ Hoa Kỳ. Đối với mục đích đánh giá tổng thể, khi kết hợp lại tất cả các năng lực/trình độ kỹ thuật được đánh giá cao hơn chi phí hoặc giá cả.

Thông báo tuyển dụng chuyên gia này không bắt buộc Dự án phải giao kết hợp đồng.

---

Để có thêm thông tin về DAI, xin truy cập website: <https://www.dai.com/>

*DAI là đơn vị sử dụng lao động áp dụng cơ hội bình đẳng / hành động khẳng định với cam kết về sự đa dạng. DAI không phân biệt đối xử trong việc làm dựa trên chủng tộc, màu da, tôn giáo, giới tính (bao gồm cả việc mang thai và nhận dạng giới tính), nguồn gốc quốc gia, đảng phái chính trị, khuynh hướng tình dục, tình trạng hôn nhân, khuyết tật, thông tin di truyền, tuổi tác, tình trạng cha mẹ, tình trạng cựu chiến binh, hoặc yếu tố phi năng lực khác.*