

**Terms of Reference – Vaccine Program Manager
Clinton Health Access Initiative, Vietnam**

Position/Title: Vaccine Program Manager

Base Location: Hanoi, Vietnam

Duration: One year, extendable

Report to: Country Director

About CHAI

The Clinton Health Access Initiative, Inc. (CHAI) is a global health organization committed to our mission of saving lives and reducing the burden of disease in low-and middle-income countries. We work at the invitation of governments to support them and the private sector to create and sustain high-quality health systems.

CHAI was founded in 2002 in response to the HIV/AIDS epidemic with the goal of dramatically reducing the price of life-saving drugs and increasing access to these medicines in the countries with the highest burden of the disease. Over the following two decades, CHAI has expanded its focus. Today, along with HIV, we work in conjunction with our partners to prevent and treat infectious diseases such as COVID-19, malaria, tuberculosis, and hepatitis. Our work has also expanded into cancer, diabetes, hypertension, and other non-communicable diseases, and we work to accelerate the rollout of lifesaving vaccines, reduce maternal and child mortality, combat chronic malnutrition, and increase access to assistive technology. We are investing in horizontal approaches to strengthen health systems through programs in human resources for health, digital health, and health financing. With each new and innovative program, our strategy is grounded in maximizing sustainable impact at scale, ensuring that governments lead the solutions, that programs are designed to scale nationally, and learnings are shared globally. At CHAI, our people are our greatest asset, and none of this work would be possible without their talent, time, dedication and passion for our mission and values. We are a highly diverse team of enthusiastic individuals across 40 countries with a broad range of skillsets and life experiences. CHAI is deeply grounded in the countries we work in, with majority of our staff based in program countries. Learn more about our exciting work: <http://www.clintonhealthaccess.org>

Description

CHAI is seeking a Vaccine Program Manager (hereafter called “Manager”) to manage some new immunization-related initiatives.

This role offers a unique opportunity for a talented individual with strong management, information technology and public health skills to contribute meaningfully to help the National Expanded Program on Immunization (NEPI) strengthen the immunization system. The successful candidate will lead a small team working directly with government to transform the traditional in-person training curriculum into an engaging and accessible digital format, as well as to support new vaccine introduction initiatives. The successful candidate will be at the forefront of identifying and implementing cutting-edge e-learning solutions, collaborating with government partners, and ensuring the training modules are effective and user-friendly.

The position requires a high level of direct coordination and engagement with multiple stakeholders within the government, with implementation partners, and with CHAI's global technical teams. The Manager must be a highly motivated, entrepreneurial individual with outstanding people and program management, problem-solving, analytical, information technology, and communication skills. The position will be based in Hanoi with limited travel within the country.

Main Responsibilities

Management

- Be responsible for the strategic, technical and program management assistance to the MOH and national programs as well as coordinate CHAI's support to help strengthen systems and achieve audacious programmatic goals on aggressive timelines
- Foster strong relationships with government entities, partners, and other stakeholders, acting as the primary liaison for the project.
- Lead and manage a small team of program officer(s) and consultants, ensuring clear direction, effective project delegation, and professional development.
- Identify key impediments to the successful program execution and work with MOH to develop solutions to rapidly address these bottlenecks
- Develop internal work plans aligned with national strategy objectives, and oversee the quality of the delivery of work by CHAI staff on regular basis, supporting as necessary to ensure high quality delivery

Strategic Vision

- Work closely with the Country Director, Deputy Country Director, and other staff and consultants to maintain overall strategic direction of the program
- Identify strategic areas for expansion or redirection and guide strategic planning or proposal development as needed

Program implementation

- Lead the planning, execution, and delivery of the e-learning system development project and new vaccine introduction project, ensuring alignment with organizational goals and objectives.
- Oversee the selection and customization of e-learning software, ensuring it meets the needs of our training curriculum and user base.
- Coordinate with subject matter experts and technical teams to ensure content is educational, engaging, and accurately translated into e-learning formats.
- Identify gaps and opportunities to introduce new vaccines in alignment with government goals

Qualifications

- Bachelor's degree plus 5 years of education, information technology, business or health-related experience including experience managing other people
- Strong quantitative and qualitative analytical capabilities
- Strong English communication skills, including the ability to create compelling, logical presentations, using PowerPoint and other tools, and a structured and clear oral and written communication style

- Demonstrated ability to lead and manage projects from inception to completion, including managing budgets and timelines.
- Advanced analytical skills and problem-solving with proven ability to develop and apply quantitative models using Excel and other tools to address specific challenges and improve working practices with a focus on outcomes
- Excellent stakeholder management skills, with the ability to engage and collaborate with government agencies, partners, and internal teams.
- Ability to manage numerous work streams simultaneously in high pressure situations
- Very comfortable with information technology and common softwares such as Excel, PowerPoint, and Word

Advantages:

- Advanced degree in education, information technology, medicines, public health or business
- Experience in programming and/or in developing e-learning systems
- Experience living and working in Southeast Asia, or with Asian governments and institutions
- For non-Vietnamese candidates, fluency in Vietnamese is an advantage

A one-page cover letter should specify the position sought and highlight why the candidate believes they are the right person for the position. A CV detailing professional experience, relevant qualifications and three reference contacts should be provided. Interested candidates should send materials to vietnamjobs@clintonhealthaccess.org. Indicate position sought in the subject line.

Applications will be reviewed as they arrive, but must be received by 15 June 2024. Only shortlisted candidates will be invited for interview.

Mô tả công việc – Quản lý Chương trình Vắc xin Sáng kiến Tiếp cận Y tế Clinton tại Việt Nam

Vị trí: Quản lý Chương trình Vắc xin

Nơi làm việc chính: Hà Nội, Việt Nam

Thời hạn: 1 năm, có thể gia hạn

Báo cáo: Giám đốc Quốc gia

Giới thiệu về tổ chức CHAI

Sáng kiến Tiếp cận Y tế Clinton (CHAI) là một tổ chức y tế toàn cầu cam kết thực hiện sứ mệnh cứu người và giảm gánh nặng bệnh tật ở các quốc gia có thu nhập thấp và trung bình. Chúng tôi làm việc theo lời mời của các chính phủ để hỗ trợ họ và khu vực tư nhân nhằm tạo ra và duy trì các hệ thống y tế chất lượng cao.

CHAI được thành lập vào năm 2002 để đối phó với đại dịch HIV/AIDS với mục tiêu làm giảm đáng kể giá thuốc để cứu mạng sống và tăng khả năng tiếp cận các loại thuốc này ở các quốc gia có gánh nặng bệnh tật cao nhất. Trong hai thập kỷ sau đó, CHAI đã mở rộng trọng tâm của mình. Ngày nay, cùng với HIV, chúng tôi hợp tác với các đối tác của mình để ngăn ngừa và điều trị các bệnh truyền nhiễm như COVID-19, sốt rét, lao và viêm gan. Công việc của chúng tôi cũng đã mở rộng sang bệnh ung thư, tiểu đường, cao huyết áp và các bệnh không lây nhiễm khác, đồng thời chúng tôi nỗ lực đẩy nhanh việc triển khai các loại vắc xin cứu sinh, giảm tỷ lệ tử vong ở bà mẹ và trẻ em, chống suy dinh dưỡng mãn tính và tăng khả năng tiếp cận với các công nghệ hỗ trợ. Chúng tôi đang đầu tư vào các phương pháp tiếp cận theo chiều ngang để tăng cường hệ thống y tế thông qua các chương trình về nguồn nhân lực y tế, y tế kỹ thuật số và tài chính y tế. Với mỗi chương trình sáng tạo và đổi mới, chiến lược của chúng tôi dựa trên cơ sở tối đa hóa tác động bền vững trên quy mô lớn, đảm bảo rằng các chính phủ dẫn đầu các giải pháp, các chương trình được thiết kế trên phạm vi toàn quốc và các bài học được chia sẻ trên toàn cầu.

Tại CHAI, con người là tài sản lớn nhất và không có công việc nào trong số này có thể thực hiện được nếu không có tài năng, thời gian, sự cống hiến và niềm đam mê của họ đối với sứ mệnh và giá trị của chúng tôi. Chúng tôi là một nhóm rất đa dạng bao gồm các cá nhân nhiệt huyết đến từ 40 quốc gia với nhiều kỹ năng và trải nghiệm trong cuộc sống. CHAI có nền tảng vững chắc tại các quốc gia mà chúng tôi làm việc, với đa số các nhân viên của chúng tôi làm việc tại các quốc gia có triển khai chương trình. Tìm hiểu thêm về công việc thú vị của chúng tôi tại: <http://www.clintonhealthaccess.org>

Mô tả công việc

CHAI đang tìm kiếm ứng viên cho vị trí Quản lý Chương trình Vắc xin (Sau đây gọi tắt là “Quản lý”) để xây dựng và quản lý một số sáng kiến mới liên quan đến tiêm chủng.

Vị trí này là cơ hội cho ứng viên tiềm năng với các kỹ năng quản lý tốt, có kinh nghiệm liên quan đến công nghệ thông tin và y tế công cộng có thể góp phần hỗ trợ Chương trình Tiêm chủng mở rộng quốc gia (NEPI) trong việc tăng cường hệ thống tiêm chủng. Ứng viên trúng tuyển sẽ quản lý một nhóm làm việc trực tiếp với đối tác chính phủ để chuyển đổi phương thức đào tạo trực tiếp truyền thống sang định dạng kỹ thuật số hấp dẫn và dễ tiếp cận, cũng như hỗ trợ các sáng kiến giới thiệu vắc xin mới. Ứng viên trúng tuyển cũng sẽ dẫn đầu trong việc xây dựng và triển khai các giải pháp

đào tạo trực tuyến tiên tiến, cộng tác với các đối tác chính phủ, và đảm bảo các chương trình đào tạo hiệu quả và thân thiện với người dùng.

Vị trí này đòi hỏi sự phối hợp trực tiếp ở mức độ cao với các bên liên quan bao gồm đối tác chính phủ, các cơ quan triển khai dự án và các nhóm hỗ trợ kỹ thuật toàn cầu của CHAI. Ứng viên cần là người năng động và chủ động trong công việc với các kỹ năng phân tích, công nghệ thông tin, quản lý dự án, xử lý tình huống tốt cũng như kỹ năng giao tiếp linh hoạt với các cộng sự, và đối tác. Vị trí này sẽ làm việc tại Hà Nội và có thể đi công tác trong nước.

Nhiệm vụ chính

Quản lý

- Chịu trách nhiệm hỗ trợ quản trị chương trình, kỹ thuật và chiến lược cho Bộ Y tế và các chương trình quốc gia, đồng thời điều phối sự hỗ trợ của CHAI nhằm củng cố hệ thống và đạt các mục tiêu chương trình một cách vượt trội trong thời gian ngắn.
- Thúc đẩy mối quan hệ bền chặt với các cơ quan Chính phủ, đối tác và các bên liên quan khác, đóng vai trò là người liên lạc chính của dự án.
- Lãnh đạo và quản lý một nhóm nhỏ gồm (các) cán bộ chương trình, chuyên gia tư vấn và đảm bảo chỉ đạo rõ ràng, phân công nhiệm vụ cụ thể và phát triển chuyên môn hiệu quả.
- Xác định được các trở ngại chính ảnh hưởng đến việc thực hiện thành công chương trình và làm việc với Bộ Y tế để phát triển các giải pháp nhằm giải quyết nhanh chóng những vướng mắc này
- Xây dựng kế hoạch làm việc nội bộ phù hợp với các mục tiêu chiến lược quốc gia đồng thời giám sát chất lượng công việc của nhân viên thuộc nhóm chương trình, hỗ trợ khi cần thiết để đảm bảo tốt chất lượng công việc.

Tầm nhìn chiến lược

- Phối hợp chặt chẽ với Giám đốc Quốc gia, Phó Giám đốc Quốc gia, và các nhân sự, chuyên gia khác để đảm bảo định hướng chiến lược chung của chương trình
- Xác định các vấn đề chiến lược để mở rộng hoặc điều chỉnh các kế hoạch hoặc xây dựng đề án chương trình mới khi cần thiết

Triển khai dự án

- Chỉ đạo việc lập kế hoạch và thực hiện dự án phát triển hệ thống đào tạo trực tuyến và dự án giới thiệu vắc xin mới, đảm bảo sự phù hợp với các mục tiêu và mục đích của tổ chức.
- Giám sát việc lựa chọn và tùy chỉnh phần mềm đào tạo trực tuyến, đảm bảo phần mềm đáp ứng nhu cầu của chương trình đào tạo và cơ sở người dùng.
- Phối hợp với các chuyên gia và nhóm kỹ thuật để đảm bảo nội dung mang tính giáo dục, hấp dẫn và được dịch chính xác sang các định dạng đào tạo trực tuyến.
- Xác định những khoảng trống và cơ hội để giới thiệu vắc xin mới phù hợp với mục tiêu của chính phủ.

Yêu cầu về kinh nghiệm và trình độ chuyên môn

- Trình độ cử nhân trở lên với ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực giáo dục, công nghệ thông tin, kinh doanh hoặc liên quan đến sức khỏe bao gồm cả kinh nghiệm ở cấp quản lý
- Kỹ năng phân tích chất lượng và định lượng tốt
- Kỹ năng giao tiếp tiếng Anh tốt, có khả năng thuyết trình hấp dẫn và xúc tích, sử dụng PowerPoint và các công cụ khác một cách linh hoạt, phong cách giao tiếp bằng lời nói và bằng văn bản có cấu trúc và rõ ràng.
- Có khả năng quản lý các dự án từ khi bắt đầu đến khi hoàn thành, bao gồm cả quản lý ngân sách và tiến độ.
- Kỹ năng phân tích nâng cao và giải quyết vấn đề nhằm phát triển và áp dụng các mô hình định lượng bằng Excel hoặc các công cụ khác để giải quyết các thách thức cụ thể và cải thiện chất lượng công việc với mục tiêu trọng tâm là kết quả đầu ra.
- Kỹ năng quản lý mối quan hệ với đối tác tốt, có khả năng gắn kết và cộng tác với các cơ quan chính phủ, đối tác và nhóm nội bộ. Có khả năng xử lý khối lượng công việc lớn dưới áp lực cao.
- Sử dụng thành thạo công nghệ thông tin và các phần mềm thông dụng như Word, Excel và PowerPoint.

Ưu tiên:

- Có bằng cấp/chuyên môn cao liên quan đến lĩnh vực Giáo dục, Công nghệ thông tin, Dược, Y tế công cộng hoặc Kinh tế
- Có kinh nghiệm làm việc liên quan đến các chương trình và/hoặc phát triển hệ thống đào tạo trực tuyến
- Có kinh nghiệm sống và làm việc tại các nước khu vực Đông Nam Á, hoặc làm việc với các chính phủ và tổ chức tại châu Á
- Đối với ứng viên nước ngoài, ưu tiên ứng viên sử dụng thành thạo tiếng Việt

Ứng viên cần nộp một (01) trang Thư xin việc nêu rõ vị trí ứng tuyển và lý do vì sao ứng viên là người thích hợp cho vị trí này và một (01) bản sơ yếu lý lịch xin việc (CV) trình bày chi tiết các kinh nghiệm chuyên môn, các kỹ năng liên quan và thông tin của ba (03) người tham khảo/giới thiệu. Địa chỉ email nhận hồ sơ ứng tuyển: vietnamjobs@clintonhealthaccess.org. Đề nghị ứng viên ghi rõ vị trí ứng tuyển trên tiêu đề thư. Ứng viên sẽ được chọn lọc ngay sau khi gửi hồ sơ. **Thời hạn gửi hồ sơ: trước 15 tháng 06 năm 2024.** Lưu ý: Chỉ các ứng viên được chọn sẽ được liên hệ để phỏng vấn .