

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Cán bộ hành chính tổng hợp

Dự án cứu hộ gấu tại Vườn Quốc gia Bạch Mã do Tổ chức Động vật Châu Á (AAF – Animals Asia Foundation) hợp tác với Cục Kiểm lâm đại diện là Vườn quốc gia Bạch Mã thực hiện. Dự án với quy mô cứu hộ và nuôi dưỡng trong môi trường bán hoang dã cho 300 cá thể gấu với mục đích chấm dứt việc nuôi nhốt gấu, góp phần bảo tồn loài Gấu ở Việt Nam và trong khu vực.

Ban quản lý Dự án cần tuyển một nhân viên vào vị trí Cán bộ hành chính tổng hợp như sau:

Vị trí làm việc: Hành chính- Nhân sự – Tài chính

Loại hình làm việc: Toàn thời gian; Hợp đồng: 1 năm (có thể gia hạn theo dự án);

Địa điểm làm việc: Dự án cứu hộ gấu Việt Nam tại VQG Bạch Mã, huyện Phú Lộc, TP. Huế.

Mô tả công việc:

- Đảm bảo các hoạt động hành chính, nhân sự và mua sắm tại BMBRC được thực hiện hiệu quả.
- Là cầu nối giữa tổ chức và các cơ quan nhà nước, Vườn Quốc gia để duy trì mối quan hệ hợp tác thuận lợi.
- Quản lý, tối ưu hóa nguồn lực và ngân sách liên quan đến hậu cần, nhân sự và mua sắm.
- Duy trì sự minh bạch trong quản lý hồ sơ, tài liệu, và báo cáo theo quy định của tổ chức và pháp luật.

Yêu cầu:

- Học vấn: Tốt nghiệp đại học các ngành liên quan đến tài chính, kế toán, quản trị hành chính hoặc các lĩnh vực liên quan.
- Kỹ năng:
 - Thành thạo MS Office và các thiết bị văn phòng.
 - Giao tiếp rõ ràng, thuyết phục trong môi trường đa văn hóa.
 - Có kỹ năng lập kế hoạch, tổ chức và quản lý thời gian hiệu quả.
 - Khả năng thương lượng và phân tích thông tin tốt.
- Kinh nghiệm:
 - Hiểu biết quy trình làm việc với cơ quan nhà nước và vườn quốc gia.
 - Có kinh nghiệm quản lý hợp đồng, lao động và quy trình pháp lý cơ bản.
- Ngôn ngữ: Tiếng Anh trình độ tốt là một lợi thế.

Nơi nhận hồ sơ: Văn phòng Dự án cứu hộ gấu Việt Nam tại VQG Bạch Mã, huyện Phú Lộc, TP. Huế. hoặc qua địa chỉ email: nhoang@animalsasia.org

Hạn nộp hồ sơ: 17h 17/02/2025

Thông tin về tổ chức Động Vật Châu Á tại trang web www.animalsasia.org